



GREIF



# Кодекс поведения

НАШИ ЦЕННОСТИ НА ПРАКТИКЕ



> > > > > ВХОД >

# Содержание

	<b>Сообщение от нашего президента и главного исполнительного директора .....</b>	<b>3</b>
	<b>Наша основа: свод правил Greif Way, видение, стратегические приоритеты и четыре формы поведения.....</b>	<b>4</b>
	<b>Открытое высказывание и сообщение об опасениях ...</b>	<b>6</b>
	<b>Стандарты, которых мы придерживаемся .....</b>	<b>8</b>
	Соблюдение нашего кодекса	9
	Понимание своих обязанностей	10
	Превосходное обслуживание клиентов	11
	<b>Добросовестное осуществление деятельности.....</b>	<b>12</b>
	Конфликты интересов	13
	Финансовая безупречность	15
	Защита активов компании	17
	Конфиденциальная информация и интеллектуальная собственность	18
	Защита персональных данных	20
	<b>Правильные поступки.....</b>	<b>21</b>
	Антимонопольное законодательство и конкуренция	22
	Борьба со взяточничеством и коррупцией	23
	Соблюдение правил международной торговли; экономические и торговые санкции	25
	Инсайдерская торговля	26
	<b>Проявление заботы и уважения к людям и планете ....</b>	<b>28</b>
	Деловая этика	29
	Охрана здоровья и безопасность	31
	Устойчивое развитие и корпоративная социальная ответственность	32

## Сообщение от нашего президента и главного исполнительного директора



В компании Greif этика является основой нашей сущности. Свод правил Greif Way устанавливает требование: нам можно доверять в вопросах правильных поступков. Мы руководствуемся кодексом поведения компании Greif в принятии решений и действиях.

Компания Greif — это организация с устойчивыми ценностями, которые заключаются в ответственности и добросовестности. В нашем кодексе содержатся общие инструкции к осуществлению деятельности с соблюдением высочайших стандартов этики. Прочитав и усвоив кодекс, вы сможете принимать решения, соответствующие нашим принципам и политикам. Кроме того, вы будете действовать, исходя из своих интересов, а также интересов компании Greif и наших клиентов.

Компании во всем мире доверяют Greif. Потому что мы защищаем не только их продукцию, но и репутацию, помогая решать сложнейшие проблемы, связанные с упаковкой. Ежедневно мы демонстрируем наши ценности на практике, соблюдая свод правил Greif Way, в котором описывается подход к осуществлению деятельности, воодушевляющий нас прилагать максимум усилий и воплощать наши ценности в каждом решении и при каждом взаимодействии.

Компания Greif стремится создать среду, в которой уважительное общение, честность и доверие скорее являются правилом, нежели исключением из него. Мы хотим, чтобы вам было комфортно обращаться к своему руководителю или другим руководящим лицам в случае возникновения вопросов либо подозрений, связанных с нарушением законодательства, кодекса, наших политик и стандартов.

Если мы вместе будем придерживаться свода правил Greif Way, впереди нас ждет успешное будущее.

Ole Rosgaard  
президент и генеральный директор

# Наша основа



## > > Свод правил Greif Way

В любом уголке мира наши ценности остаются неизменными, служат ориентиром для наших действий и определяют, кем мы являемся как компания Greif.



**Этика.** Нам можно доверять в вопросах правильных поступков. Мы руководствуемся кодексом поведения компании Greif в принятии решений и действиях.



**Сильная позиция благодаря разнообразию.** Мы поощряем и поддерживаем разнообразие культур, языков и мнений в нашей компании. Наши различия нас не разделяют, а определяют. Общие интересы нас сплачивают. Мы выделяемся из массы, мы — единое целое, компания Greif.



**Серьезный подход к устойчивому развитию.** Мы чтим свою историю и сосредотачиваем внимание на нашем будущем. Мы рационально используем финансовые, природные и человеческие ресурсы, не ухудшая способность будущих поколений удовлетворять свои потребности.



**Стремление к непрерывному совершенствованию.** Мы всегда ищем способы улучшения нашей работы, продукции и услуг, а также компании в целом.



## > > Наше видение

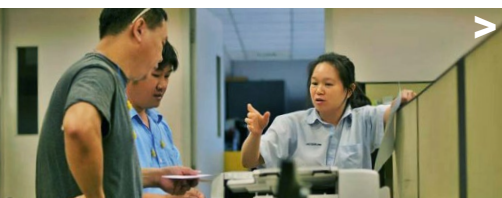
Быть лучшей в мире компанией по уровню сервиса для заказчиков.

## Наша основа (прод.)

### > > Наши стратегические приоритеты



Вовлеченные команды	Дифференцированное обслуживание клиентов	Производительность
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Охрана здоровья и безопасность.</li> <li>• Вовлеченность сотрудников.</li> <li>• Ответственность, согласованная с созданием ценности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Предоставление клиентам высочайшего качества обслуживания.</li> <li>• Создание ценности для клиентов благодаря применению подхода, основанного на решениях.</li> <li>• Завоевание доверия и лояльности клиентов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие, согласованное с ценностью.</li> <li>• Увеличение маржи.</li> <li>• Бюджетная дисциплина и увеличение объема свободного денежного потока.</li> <li>• Устойчивое развитие.</li> </ul>



### > > Четыре формы поведения нашей команды: все фундаментальные основы свода правил Greif Way

1

**Компания Greif превыше всего** (согласованность наших коллективных целей с общими целями компании Greif).

2

**Уважительное общение, честность и доверие.**

3

**Моделирование форм поведения услужливого руководителя.**

4

**Действия, основанные на образе мышления лидера.**

(Предоставление решений: поиск возможностей для достижения успеха, а не причин для неудач.)

# Открытое высказывание и сообщение об опасениях

Работая добросовестно и соблюдая высочайшие этические стандарты, вы защищаете нашу компанию. Помимо прочего, это предполагает открытое высказывание о любых действиях, которые могут негативно повлиять на компанию Greif, наших клиентов и сотрудников, а также на наш мир. Ведь даже одно нарушение нашего кодекса, политик или законодательства может причинить серьезный репутационный и финансовый вред. Если у вас вдруг возникнут опасения о возможном нарушении, вы имеете право и обязаны высказать их открыто.

Мы понимаем, что высказываться открыто не всегда легко, но игнорировать опасения недопустимо, даже если вам не известны все факты или вы не уверены в том, что правонарушение действительно имело место. Важно, чтобы вы высказывались открыто. Опасениями можно поделиться разными способами, которые описаны ниже.



**Обратиться к руководителю или другому руководящему лицу.**



**Обратиться к главному юристу компании Greif.**



**Обратиться в аудиторский комитет совета директоров компании Greif** по адресу электронной почты [auditcommittee@greif.com](mailto:auditcommittee@greif.com) или обычной почтой:

Audit Committee, Greif, Inc.  
425 Winter Road  
Delaware, Ohio 43015.



**Обратиться на горячую линию по вопросам этики.**

Этот вариант подходит для конфиденциального (и анонимного, если разрешено законодательством) сообщения об опасениях. Указанная служба работает круглосуточно и без выходных. Чтобы обратиться на горячую линию по вопросам этики, можно посетить веб-сайт [greif.ethicspoint.com](http://greif.ethicspoint.com) и подать письменное сообщение или позвонить.

- Бесплатный номер телефона в Северной Америке: 866-834-18-25.
- За пределами Северной Америки (если доступно) необходимо выполнить указания, описанные на веб-сайте [greif.ethicspoint.com](http://greif.ethicspoint.com) в разделе To Make a Report (Сообщить).





## Открытое высказывание и сообщение об опасениях (прод.)

### После сообщения

В компании Greif серьезно относятся ко всем сообщениям, независимо от способа их подачи. Мы рассматриваем сообщения в кратчайшие сроки и, если необходимо расследование, мы проводим его тщательно и с максимально возможным соблюдением конфиденциальности. При выявлении нарушений законодательства, кодекса или наших политик мы принимаем соответствующие меры.

### Недопустимость ответных мер

Мы понимаем, что при сообщении об опасениях вы должны чувствовать себя комфортно и уверенно, поэтому мы не допускаем применения ответных мер против кого-либо, кто добросовестно сообщает о нарушениях или участвует в расследованиях. Ответные меры могут включать в себя уменьшение заработной платы, перевод на другую должность, неудовлетворительные оценки работы или любое другое негативное отношение. Если у вас есть подозрения о применении таких мер или вы стали их объектом, незамедлительно выскажитесь об этом открыто.

### ? Интересно...

**Вопрос. Что, если руководящее лицо попросит меня сделать что-то, что является нарушением нашего кодекса? Меня могут уволить, если я откажусь?**

Ответ. Нет. Ответные меры в компании Greif со стороны любого лица недопустимы. Кроме того, никто в компании Greif не имеет права преступить кодекс, наши политики и законодательство. Это означает, что никто (в том числе руководящие лица) не имеет полномочий просить вас об их нарушении.



## Стандарты, которых мы придерживаемся

### В этом разделе

- Соблюдение нашего кодекса.
- Понимание своих обязанностей.
- Превосходное обслуживание клиентов.



## Соблюдение нашего кодекса

Кодекс поведения компании Greif основывается на стандартах, которых мы придерживаемся при осуществлении деятельности в любом уголке мира. Мы все должны брать на себя личную ответственность и действовать добросовестно, совершая правильные поступки.

В нашем кодексе невозможно описать и разрешить все ситуации, которые могут возникнуть, однако его следует использовать как руководство с ресурсами, необходимыми для принятия этических решений.

Действие нашего кодекса распространяется на всех лиц, которые работают от имени компании Greif на условиях полной либо частичной занятости или по договору, в том числе представителей совета директоров, всех руководителей и сотрудников в каждой стране и на каждом объекте компании Greif.

Если сотрудник нарушит наш кодекс, политики или законодательство, в его отношении могут быть приняты дисциплинарные меры, вплоть до расторжения трудовых отношений. Нарушения законодательства также могут привести к более серьезным последствиям для причастных лиц и даже к уголовному преследованию. Мы ожидаем, что каждый будет вносить свой вклад в защиту нашей репутации, компании и клиентов.

Компания Greif сохраняет за собой право вносить изменения в настоящий кодекс, наши политики, процедуры и условия трудоустройства в любое время при необходимости. Этот кодекс не является трудовым договором или гарантией трудоустройства. Разрешать отступления от изложенных в кодексе правил может только наш совет директоров или аудиторский комитет, причем о любом таком отступлении для руководителей высшего звена или членов совета директоров необходимо незамедлительно сообщать акционерам.

Помимо прочего, компания Greif поддерживает право каждого сотрудника открыто сообщать о вопросах общественной значимости и участвовать в определенной деятельности и информационных взаимодействиях, связанных с условиями их трудоустройства. Ничто, изложенное в этом кодексе или наших политиках, не предназначено ограничить это право или мешать его реализации. Помимо прочего, это относится к деятельности, защищенной разделом 7 Национального закона о трудовых отношениях США, например обсуждениям размера заработной платы, количества часов и условий работы, опасных производственных факторов и вопросов безопасности.





## Принятие решений в соответствии со сводом правил Greif Way

При возникновении сложной ситуации на работе бывает трудно понять, что делать. Чтобы найти правильный способ разрешения ситуации, иногда необходимо сначала задать себе перечисленные ниже вопросы.

Законно ли это действие?



Соответствует ли оно нашему кодексу и политикам?



Отражает ли оно положения свода правил Greif Way?



Полезно ли оно для нашей компании и клиентов?



Было бы мне комфортно, если бы кто-то рассказал о моих действиях руководителю или в социальной сети?



Если вы ответили «да» на все перечисленные вопросы, рассматриваемое вами действие, скорее всего, правомерно. Если вы ответили «нет» или «возможно» хотя бы на один из этих вопросов, остановитесь и заново обдумайте свои действия. Наилучший вариант: обратиться за помощью, прежде чем действовать.

# Понимание своих обязанностей

**Каждый сотрудник компании Greif** имеет перечисленные ниже обязанности.

**Прочитать кодекс и руководствоваться им.** Обязательно прочитайте и усвойте весь кодекс. Часто перечитывайте его, а также соблюдайте его и любые другие политики, применимые к работе.

**Реализовывать наши ценности на практике.** Никогда не забывайте наши ценности. Реализуйте их в каждом действии и при каждом взаимодействии на работе.

**Изучить и соблюдать законодательство.** Изучите законы и нормы, распространяющиеся на нашу деятельность, и тщательно соблюдайте их.

**Обращаться за помощью.** Если законодательство, нормы или политики не до конца понятны, задавайте вопросы, прежде чем действовать.

**Проявлять бдительность и сообщать об опасениях.** Сотрудники — наши глаза и уши, поэтому обращайте внимание на неэтичную или незаконную деятельность, а не игнорируйте ее. [Высказывайтесь открыто и сообщайте о своих опасениях.](#)

В дополнение к этому каждый руководитель обязан выслушать опасения сотрудников.

Если вам стало известно о возможном правонарушении или применении ответных мер против сотрудника, немедленно сообщите об этом.





## Превосходное обслуживание клиентов

Клиенты – наш главный приоритет. Мы должны сделать так, чтобы им было легко сотрудничать с компанией Greif. Для этого мы должны соблюдать высочайшие этические стандарты.

### **Работа на качество**

Качество – это наша отличительная черта. Каждый из нас несет за него ответственность.

### **Оставаться вне критики**

Мы ведем честную конкуренцию и придерживаемся высочайших стандартов превосходства.

### **Удовлетворение и предвосхищение потребностей клиентов**

Мы прислушиваемся к клиентам, узнаем об их трудностях и помогаем найти наилучшие решения.

Мы предоставляем продукцию и услуги по справедливой стоимости.

### **? Интересно...**

**Вопрос.** Мы не укладывались в сжатые сроки по заказу клиента, и коллега предложил пойти в обход правил, чтобы ускорить доставку. У меня были опасения, что это приведет к ухудшению качества. Следует ли мне сообщить об этом?

**Ответ.** Да, следует. Сообщите коллеге о своих опасениях и напомните, что качество продукции – главный приоритет. Попробуйте вместе найти решение, которое не приведет к ухудшению качества. Если вы не можете развеять свои опасения, сразу же обратитесь к руководителю.



## Добросовестное осуществление деятельности

Наследие компании Greif — это более чем 140 лет упорного труда и стремления к превосходству. Мы привержены сохранению этого наследия путем воплощения наших ценностей в повседневных действиях.

### В этом разделе

- Конфликты интересов.
- Финансовая безупречность.
- Защита активов компании.
- Конфиденциальная информация и интеллектуальная собственность.
- Защита персональных данных.



## Является ли это конфликтом? Задайте себе указанные далее вопросы.

- ? Могу ли я (или члены моей семьи) получить из этого выгоду?
- ? Противоречит ли это наилучшим интересам компании Greif?
- ? Выглядело бы это со стороны как конфликт интересов?
- ? Может ли это конкурировать с деятельностью компании Greif?
- ? Может ли это мешать моей работе в компании Greif?

Вы должны ответить «нет» на каждый из этих вопросов. Если вы ответили «да» или «возможно» на какой-либо из этих вопросов, остановитесь и обратитесь за помощью, прежде чем предпринимать дальнейшие действия.

**К членам семьи** относятся любые лица, которые проживают с вами или с которыми вы поддерживаете тесные личные отношения.

# Конфликты интересов

Решения, которые мы принимаем для компании Greif, важны для нашей деятельности и репутации. Они всегда должны быть непредвзятыми и объективными и соответствовать наилучшим интересам нашей компании. Ни в коем случае нельзя допускать, чтобы наши личные интересы влияли на наше суждение. Если это происходит, это свидетельствует о наличии конфликта интересов.

Если решение даже создает видимость наличия личных интересов, это может навредить компании Greif и нашему реноме, а также вашей репутации. Конфликты также имеют место при вовлечении членов вашей семьи. Именно вы обязаны распознавать фактические и потенциальные конфликты интересов и разрешать их надлежащим образом.

**Распознавайте конфликты интересов и сообщайте о них.** Конфликты могут возникать во всевозможных ситуациях, но перечисленные далее ситуации, вероятнее всего, могут повлиять на принятие вами решений.

**Финансовая доля:** инвестирование или указание членам семьи инвестировать в деятельность конкурента, поставщика, клиента или любых лиц, которые стремятся с нами сотрудничать (за исключением инвестирования в ценные бумаги, котирующиеся на рынке: разрешено владеть 1 % ценных бумаг компании, котирующихся на рынке).

**Имущество компании:** использование своей должности в компании Greif, нашего имущества, информации или имени компании для личной выгоды или выгоды членов семьи.

**Работа на другую организацию:** принятие предложения работы или платежа в любой форме от конкурента, поставщика, клиента или делового партнера компании Greif (в том числе работы в качестве консультанта или руководителя в составе совета правления любого из этих лиц) без получения утверждения от компании Greif.

**Неправомерное обращение за помощью или информацией:** обращение за помощью или информацией к нашим конкурентам, поставщикам, клиентам или деловым партнерам в целях получения личной выгоды за пределами компании Greif или осуществления независимой деятельности, которая составляет конкуренцию компании Greif.

**Займы:** принятие личных займов или гарантии обязательства либо получение других финансовых выгод от любых организаций, которые конкурируют или сотрудничают с компанией Greif.

**Личные отношения:** наем членов семьи, передача любой деятельности Greif или полномочий управления такой деятельностью компании:

- которая управляется или контролируется вами, другими сотрудниками, членами вашей семьи либо семей других сотрудников;
- в которой работают члены вашей семьи, без раскрытия информации о таких отношениях компании Greif.

**Деловые возможности:** поиск деловых возможностей либо благодаря своей должности в компании Greif, либо благодаря информации компании, и использование их в целях получения личной выгоды или выгоды для членов семьи.



## Думаете, что это может быть конфликтом? Уведомите об этом компанию Greif.

Если конфликт не разрешить, это отрицательно скажется на компании Greif, нашей деятельности и вашей репутации, поэтому если вы считаете, что вовлечены в возможный конфликт, сообщите об этом компании. Некоторые ситуации может быть сложно анализировать, поэтому при наличии вопросов всегда обращайтесь за помощью к:

- руководителю;
- представителю отдела кадров;
- сотрудникам юридического отдела компании Greif.

При наличии конфликта ситуацию должен рассмотреть главный исполнительный директор (или лицо, назначенное главным исполнительным директором). Как только вы раскроете информацию о потенциальном конфликте интересов, мы сможем разрешить его вместе с вами.

## Конфликты интересов (прод.)

**Изучите правила в отношении предоставления и принятия подарков.** Подарки, обеды, поездки, развлекательные мероприятия или другие предложения, соответствующие нашим политикам, могут помочь построить деловые отношения. Тем не менее любое предложение со стороны конкурентов, поставщиков, клиентов или других лиц, которое не соответствует нашим требованиям, может представлять собой конфликт интересов либо его видимость. Разрешены подарки (1) номинальной стоимости, (2) соответствующие общепринятой отраслевой практике и (3) не являющиеся чрезмерно щедрыми или дорогими. Все остальные подарки необходимо вежливо отклонять. Точно так же подарки и другие предложения клиентам, поставщикам и другим лицам со стороны наших сотрудников должны соответствовать тем же стандартам.



### Интересно...

**Вопрос. Раз в несколько месяцев поставщик приглашает меня на обед для обсуждения деловых вопросов. Когда она пригласила меня в этот раз, мне вспомнилось, что срок действия их договора скоро истекает... Можно ли принять предложение?**

Ответ. Возможно, нет. Хотя обычно можно принимать приглашения на недорогие обеды, организованные в деловых целях, частые обеды могут создать видимость конфликта интересов, особенно если поставщик собирается возобновить с нами договор. Перед тем как принимать предложение, поговорите со своим руководителем.

**Вопрос. Поставщик компании Greif спросила меня, не хочу ли я немного поработать на нее в качестве стороннего консультанта.**

**Если я буду выполнять эту работу в свободное время, разрешено ли это?**

Ответ. Возможно, нет. Если работа, которую вы будете выполнять, не связана с деятельностью компании Greif, возможно, это разрешено. Но если она все-таки связана с нашей деятельностью, мешает вам выполнять свои должностные обязанности либо создает видимость влияния на ваше суждение, вам не следует принимать это предложение. Перед тем как принимать предложение о работе, поговорите со своим руководителем.

**Вопрос. Мой брат – владелец небольшой компании, которая является поставщиком компании Greif. Моя работа не связана с этим аспектом нашей деятельности. Следует ли мне тем не менее сообщить об этом в компанию Greif?**

Ответ. Да. Даже если вы не имеете отношения к работе своего брата, тот факт, что у него есть связи в компании благодаря вам, может создать видимость конфликта интересов. Вам следует сообщить об этой ситуации своему руководителю, который поможет передать ваше сообщение главному исполнительному директору.

## Финансовая безупречность

Принимая решения в связи с нашей компанией и нашим будущим, мы должны основываться на достоверной финансовой и деловой информации. Наши клиенты, инвесторы и другие заинтересованные лица также полагаются на эту информацию, поэтому

наши бухгалтерские книги и записи всегда должны документироваться четко, точно и своевременно. При работе с любой записью сотрудники обязаны соблюдать осторожность и честность.

**Честность и точность превыше всего.** Осуществляя деловую запись или операцию, выполняйте процедуры внутреннего контроля и политики и соблюдайте четкость, точность и полноту. Если вы являетесь лицом, ответственным за подготовку финансовых отчетов или публичное раскрытие информации компании Greif, соблюдайте все применимые законодательные, бухгалтерские и нормативные требования, чтобы информация предоставлялась своевременно и была точной, однозначной и понятной. Подписывайте документы от имени компании Greif, только если у вас есть соответствующие полномочия. Никогда не составляйте ложные или неоднозначные отчеты и записи в отчетной документации компании Greif, не изменяйте и не уничтожайте их.

**Обращайте внимание на неточности и сообщайте о них.** Если вы замечаете тревожные признаки того, что отчет или документ мог быть изменен или кажется неправильным, это может свидетельствовать о мошенничестве, коррупции или отмывании денег. Обращайте внимание на:

- ложные или вводящие в заблуждение записи;
- упущения;
- выделение средств на другой проект или договор;
- запросы на изменение документов;
- дополнительные или неофициальные соглашения;
- неучтенные средства, обязательства или активы.

**Выскажитесь открыто и сообщите о своих опасениях**, обнаружив эти или другие признаки деятельности, которая может компрометировать наши записи.

**Работайте прозрачно.** Будьте открыты и честны с внутренними и независимыми аудиторами, а также с сотрудниками Greif, которые проводят расследования, и всегда предоставляйте им полную, точную и легкую для понимания информацию.





## Что представляют собой наши записи?

К ним относятся:

- электронные сообщения;
- счета-фактуры;
- заказы на покупку;
- отчеты о расходах;
- расчетно-платежные ведомости;
- налоговые записи;
- коносаменты;
- отчеты о безопасности;
- отчеты о товарных запасах;
- таблицы учета рабочего времени;
- заявки на получение льгот;
- отчеты о качестве.

## Финансовая безупречность (прод.)

**Осторожно обращайтесь с нашими записями.** Всегда соблюдайте политики в отношении обращения с деловыми документами и записями и их хранения, независимо от формы (бумажные документы или электронные файлы, например электронные и текстовые сообщения). Не уничтожайте записи, которые подлежат хранению по юридическим причинам либо которые были запрошены в связи с каким-либо расследованием или судебным процессом.

Если у вас есть вопросы о наших записях или операциях, прежде чем предпринимать действия, лучше всего обратитесь за помощью к своему руководителю или сотруднику юридического отдела компании Greif.

### Помните наши ключевые политики

#### Финансовые политики

- FIN 100 — политика в отношении предоставления финансовых отчетов.
- Политики компании Greif в отношении финансовых процедур и процедур внутреннего контроля [размещены на внутреннем сайте Greif: Corporate Services (Корпоративные услуги) / Finance (Финансы) / Policies (Политики)].
- Матрица полномочий на утверждение.

#### Политики юридического отдела в отношении нормативно-правового соответствия

- Политика США в отношении управления записями и их хранения.
- Требования к управлению записями и их хранению (применимы за пределами США).







## Защита активов компании

К активам нашей компании относятся оборудование, инструменты, расходные материалы, а также техника и материалы, используемые для выполнения должностных обязанностей. Защита этих активов и осторожное обращение с ними способствует

непрерывности нашей деятельности и выполнению обещаний, данных клиентам. Мы рассчитываем на то, что вы будете защищать эти ценные ресурсы от краж, ненадлежащего использования, потери, повреждения и расходования впустую.

**Направляйте активы компании в русло ее деятельности.** Наши активы предоставляются вам для осуществления деятельности компании, поэтому необходимо осторожно с ними обращаться и поддерживать их в надлежащем рабочем состоянии. Ни в коем случае не используйте их для осуществления неэтичной или незаконной деятельности либо для получения личной выгоды. Никогда не одалживайте, не продавайте и не раздавайте наши активы, за исключением случаев, когда у вас на это есть соответствующие полномочия.

**Соблюдайте наши местные политики в отношении физической безопасности.** Следите за тем, чтобы посетители регистрировались и их сопровождали во время нахождения на наших объектах. Следите за тем, чтобы у них были соответствующие идентифицирующие пропуска (если применимо). Незамедлительно сообщайте о присутствии посторонних, об опасениях в отношении безопасности, а также о любых случаях ненадлежащего использования, вандализма или кражи своему руководителю либо другому соответствующему лицу.

### Интересно...

**Вопрос.** Я часто забираю выданный мне компанией компьютер домой после работы. Иногда я езжу по делам и оставляю компьютер в машине. Разрешено ли это при условии, что я оставляю его ненадолго?

**Ответ.** Да, но только в том случае, если вы примите надлежащие меры предосторожности. Вы несете ответственность за защиту активов компании, например наших компьютеров и других устройств, которые содержат конфиденциальную информацию и интеллектуальную собственность. Поэтому либо прячьте компьютер, закрывая его в багажнике, либо забирайте с собой.

### Помните наши ключевые политики

#### Политики в отношении ИТ

- ИТ 101 — глобальная политика в отношении информационных систем.
- ИТ 102 — глобальная политика в отношении смартфонов.



## Конфиденциальная информация и интеллектуальная собственность

Интеллектуальная собственность, данные клиентов, маркетинговые и стратегические планы, финансовые результаты, бюджеты и прогнозы – все это является конфиденциальной информацией о нашей деятельности, а значит, важнейшими активами компании. Благодаря им мы принимаем правильные решения, поддерживаем

конкурентные преимущества и удовлетворяем ожиданиям наших клиентов везде, где осуществляем свою деятельность. Именно поэтому у каждого из нас есть крайне важная обязанность уважать и защищать эту конфиденциальную информацию.

**Интеллектуальная собственность (ИС)** — это совокупность уникальных для компании Greif идей, изобретений и ноу-хау, которые определяют нашу деятельность. Это конфиденциальная информация, к которой относятся коммерческие тайны, товарные знаки, патенты и авторские права.

**Думайте, прежде чем обмениваться информацией.** Соблюдайте установленные требования внутренних систем и процедур контроля в отношении категоризации конфиденциальной информации, обращения с ней, ее хранения и уничтожения. Перед тем как раскрывать ее другим лицам (как внутри компании Greif, так и за ее пределами), убедитесь в том, что для этого есть законная деловая цель. Обменивайтесь конфиденциальной информацией только в объеме, необходимом для реализации деловой цели. Перед предоставлением ее третьим лицам получайте подписанное соглашение о конфиденциальности или о неразглашении.

**Избегайте обсуждений в общественных местах.** Не обсуждайте конфиденциальную деловую информацию в ресторанах, общественном транспорте, лифтах и вестибюлях, где другие могут вас слышать.

**Предпринимайте рекомендуемые меры для поддержки кибербезопасности.**

- Используйте надежные пароли и не сообщайте их никому.
- Защищайте наши системы: не устанавливайте несанкционированное аппаратное и программное обеспечение, приложения или устройства хранения на выданные компанией компьютеры, телефоны или другие электронные устройства.
- Не осуществляйте доступ к нашей сети с помощью несанкционированных устройств.
- Будьте бдительны в отношении фишинговых афер и ни в коем случае не переходите по подозрительным ссылкам в электронных сообщениях, даже если вы знаете источник.



## Конфиденциальная информация и интеллектуальная собственность (прод.)

**Помните, что компания осуществляет санкционированный мониторинг.** Имейте в виду, что любая информация, которую вы создаете, отправляете, получаете, скачиваете или храните в наших системах, является собственностью компании и мы можем отслеживать ее использование, за исключением случаев, когда это запрещено применимым законодательством или нормами.

### ? Интересно...

**Вопрос.** Одна из моих коллег раньше работала в компании конкурента. Мне хотелось бы спросить у нее об инструментах и процессах, которые использовал ее бывший работодатель. Думаю, компания Greif приобретет таким образом конкурентное преимущество. Можно ли у нее спрашивать об этом?

**Ответ.** Нет. Наша обязанность в отношении защиты конфиденциальной информации распространяется на конфиденциальную информацию о других лицах, в том числе наших конкурентах. Ваша коллега обязана защищать конфиденциальную информацию (в том числе ИС) своего бывшего работодателя. Если вы уволитесь из компании Greif, вы тоже будете обязаны защищать конфиденциальную информацию нашей компании.

### Помните наши ключевые политики

#### Политики в отношении ИТ

- ИТ 100 – политика в отношении закупок и услуг.
- ИТ 101 – глобальная политика в отношении информационных систем.
- ИТ 102 – глобальная политика в отношении смартфонов.
- ИТ 103 – политика в отношении паролей.
- ИТ 104 – политика информационной безопасности.
- ИТ 105 – политика допустимого использования для конечного пользователя.

#### Политики в отношении средств связи

- Политика компании Greif в отношении социальных сетей.



## Защита персональных данных

Наши клиенты, поставщики и сотрудники полагаются на то, что мы будем хранить их персональную информацию в безопасности и обеспечивать ее защиту. Мы поддерживаем такое доверие, соблюдая все политики компании, а также применимые законы и нормы

относительно защиты конфиденциальности данных (в том числе Общий регламент по защите данных ЕС) во время сбора, использования, хранения, уничтожения их персональных данных, а также доступа к ним и обмена ими.

**Знайте, что представляют собой персональные данные.** К ним относится любая информация, с помощью которой можно прямо или опосредованно установить личность человека. Примеры: имя, адрес места жительства и электронной почты, номер телефона, сведения о платежной или кредитной карте, идентификационный номер, дата рождения или сведения о льготах.

**Помните: персональные данные – это конфиденциальная информация.** Применяйте те же стандарты для их защиты. Обменивайтесь ими только с теми лицами, у которых есть законная деловая необходимость их знать, и соблюдайте все установленные меры защиты для предотвращения несанкционированного раскрытия. Если вы заметили утечку данных или подозреваете о ней, [выскажитесь открыто и сообщите о своих опасениях](#) незамедлительно.

### Интересно...

**Вопрос.** Моему коллеге только что сделали операцию, и одна наша клиентка просит у меня его домашний адрес, чтобы прислать открытку с пожеланием скорейшего выздоровления. Запрос выглядит обоснованным, но не влечет ли он за собой проблемы, связанные с конфиденциальностью?

**Ответ.** Да. Вы обязаны уважать конфиденциальность своего коллеги. Не сообщайте его персональную информацию клиентам или другим лицам (даже сотрудникам компании Greif) без его разрешения. Вместо этого предложите клиентке отправить открытку в офис, чтобы ваш коллега узнал о ее доброте после возвращения на работу.

### Помните наши ключевые политики

Политики юридического отдела в отношении нормативно-правового соответствия

- Политика компании Greif о соблюдении конфиденциальности данных.



## Правильные поступки

Добросовестность лежит в основе нашей деятельности: она вдохновляет нас и влияет на наши повседневные действия. В компании Greif мы всегда будем соблюдать не только букву, но и дух закона, и ожидать наилучших результатов от себя и друг от друга.

### В этом разделе

- Антимонопольное законодательство и конкуренция.
- Борьба со взяточничеством и коррупцией.
- Соблюдение правил международной торговли; экономические и торговые санкции.
- Инсайдерская торговля.



## Какие виды соглашений и практик являются неправомерными?

К ним относится согласование с любым конкурентом следующего:

- фиксирования цен или установления других условий продажи для нашей продукции и услуг;
- раскрытия закрытой конкурентной информации или обмена ею;
- ограничения объема производства или количества продукции;
- разделения или распределения рынков, территорий либо клиентов;
- отказа сотрудничать с определенным конкурентом, поставщиком или клиентом, что также называется бойкотированием;
- установления условий или результатов тендеров, что также называется тендерным мошенничеством;
- монополизации или злоупотребления доминирующим

**К закрытой конкурентной информации относятся:** цены на продукцию, обычные и возвратные скидки, другие условия продажи, затраты, размеры прибыли, сведения о простое и закрытии объектов, уровни запасов, способы расчета времени для изменения цен, изменения количества мощностей или объема производства, коэффициенты использования производственных мощностей, а также маркетинговые стратегии и планы.

# Антимонопольное законодательство и конкуренция

*В компании Greif мы верим в здоровую конкуренцию, при которой каждый придерживается одного и того же набора правил. Компания Greif считает, что свободная экономика, основанная на конкуренции, имеет большое значение, и мы все добьемся успеха и процветания, если на рынке будут отсутствовать сговоры, давление и*

*другие действия, препятствующие конкуренции, например фиксирование цен. Каждый из нас помогает компании Greif конкурировать справедливо и честно, соблюдая антимонопольное законодательство и законы о защите конкуренции и не применяя недобросовестные тактики.*

**Знайте законы.** Компания Greif осуществляет деятельность по всему миру, и наши сотрудники являются гражданами различных стран. Следовательно, наша коммерческая деятельность регулируется антимонопольным законодательством и законами о защите конкуренции многих стран, регионов, штатов и других государственных организаций. Вы обязаны знать и понимать правовые требования, предъявляемые к вашей работе.

И хотя все законы важны, антимонопольное законодательство и законы о защите конкуренции требуют особого внимания, учитывая серьезные последствия их нарушений: уголовные санкции, тюремное заключение, крупные денежные штрафы и потеря репутации для компании Greif и причастных сотрудников.

**Не заключайте неправомерные соглашения.** В целом следует избегать сотрудничества и разговоров с конкурентами либо свести их к минимуму. Однако если ваша работа предполагает взаимодействие с конкурентами (когда они являются клиентами или поставщиками компании Greif) либо если вы видите с конкурентами на торговых выставках или отраслевых встречах и мероприятиях, соблюдайте особую осторожность во время разговоров. Не ведите с конкурентами разговоры и не заключайте с ними соглашения (даже если это всего лишь видимость соглашений), которые могут повлиять на конкуренцию.

**Изучите процедуру урегулирования недопустимых обсуждений.** Если вас вовлекут в антиконкурентное обсуждение (даже обычный разговор по электронной почте или в социальной сети), четко заявите всем, что такой разговор является недопустимым, и закончите его. После этого уведомьте об этом кого-либо из сотрудников юридического отдела компании Greif.

**Собирайте конкурентную информацию надлежащим способом.** Ни в коем случае не используйте закрытую конкурентную информацию, прямо или опосредованно полученную от конкурента. Проводя исследование наших конкурентов, необходимо собирать общедоступную информацию или получать информацию на законных основаниях от клиентов или консультантов, из отраслевых изданий или Интернета. Источник такой информации должен быть документально подтвержден во избежание любых допущений того, что она была получена от конкурентов.

## Помните наши ключевые политики

Политики юридического отдела в отношении нормативно-правового соответствия

- Антимонопольная и конкурентная политика.



## Можете ли вы распознать взятку?

К ним могут относиться:

- наличные;
- подарочные карты и другие денежные подарки;
- особые одолжения;
- предложения работы;
- подарки;
- обеды;
- путешествия;
- развлекательные мероприятия;
- плата за обучение и прочие платежи;
- привилегированный статус;
- благотворительные пожертвования и взносы на политические цели.

ДАЖЕ НЕБОЛЬШАЯ СУММА наличных считается взяткой.

# Борьба со взяточничеством и коррупцией

*Добросовестное осуществление деятельности – основа качества нашей продукции и услуг, а также профессионализма наших сотрудников. Именно поэтому мы не приемлем случаи взяточничества и коррупции. Коррупция, то есть злоупотребление своими полномочиями для получения личной выгоды, в том*

*числе дача или принятие взяток и даже обещание взяток, поощряет недобросовестные методы работы. Мы, как сотрудники компании Greif, решили заслуженно добиваться успехов и никогда не вовлекаться в деятельность, которая выглядит неправомерной.*

**Изучите и соблюдайте законодательство.** Изучите и соблюдайте наши политики и законы о борьбе с коррупцией, например Закон США о коррупции за рубежом, Конвенцию ОЭСР о борьбе с дачей взяток и Закон Великобритании о взяточничестве, везде, где мы осуществляем свою деятельность. В каждой стране есть свои законы, направленные на борьбу со взяточничеством, и многие из них, например те, которые перечислены выше, применимы за пределами такой страны. Если местный закон или обычай противоречит нашему кодексу или политикам, вы должны соблюдать более строгие стандарты.

Кроме того, не забывайте, что более строгие правила применимы к работе с государственными должностными лицами. Термин «государственные должностные лица» имеет очень широкое определение. К нему относятся избираемые и назначаемые должностные лица, сотрудники государственного аппарата, сотрудники государственных предприятий, а также члены политических партий и королевских семей. Перед тем как предлагать что-либо ценное государственному должностному лицу, поговорите со своим руководителем или с любым сотрудником юридического отдела компании Greif.

**Скажите «нет» взяточничеству.** Взятничество – это передача чего-либо ценного в обмен на благоприятное деловое действие или решение, но оно не сводится к ситуациям, в которых компания Greif может заключить сделку или договор непосредственно через государственное учреждение или другого клиента. Взятничество может иметь место и в таких ситуациях: получение разрешений, лицензий, сертификатов или других разрешений контролирующих органов; проверки и аудиты; импорт и экспорт продукции, в том числе уплата таможенных пошлин и налогов с продажи; а также получение благоприятных налоговых условий.

Ни в коем случае не предлагайте и не принимайте взятки, независимо от обстоятельств. Даже если взятка кажется простейшим решением или кто-то сообщает вам, что это общепринятая практика, не давайте взятку. Если у вас есть вопросы о том, что может считаться взяткой, просмотрите наши политики и обратитесь за помощью к своему руководителю или к любому сотруднику юридического отдела компании Greif.



## Борьба со взяточничеством и коррупцией (прод.)

**Отбирайте деловых партнеров с хорошей репутацией.** Взятничество может быть прямым или опосредованным. Нас могут привлечь к ответственности за действия любых лиц, которые осуществляют деятельность от нашего имени или наняты для выполнения работы для компании Greif. К ним, помимо прочего, могут относиться консультанты, агенты, торговые представители, дистрибьюторы и другие независимые подрядчики и субподрядчики. Именно поэтому мы проводим комплексную проверку и отбираем только деловых партнеров с хорошей репутацией, которые разделяют наши ценности. Если в ваши должностные обязанности входит отбор деловых партнеров или работа с ними, устанавливайте четкие критерии и отслеживайте их деятельность, чтобы удостовериться в их соответствии нашим стандартам и соблюдении законодательства. Если вы отбираете делового партнера, который ранее не сотрудничал с компанией Greif, либо у вас по какой-либо причине в то или иное время возникнут подозрения, обсудите это со своим руководителем или любым сотрудником юридического отдела компании Greif.

**Никогда не осуществляйте стимулирующие платежи.** Стимулирующие платежи или «подмасливание» — это платежи государственным должностным лицам низшего ранга за ускорение стандартных государственных процедур, таких как обработка заявлений на получение разрешений или выдача лицензий. Согласно нашей политике такие платежи запрещены, поэтому никогда не осуществляйте и не предлагайте их, независимо от суммы.

**Ведите точные записи.** Ведение точных бухгалтерских книг и записей помогает нам обнаружить и предотвратить случаи взяточничества и коррупции. Документируйте операции четко, честно и в полном объеме в соответствии с нашими политиками и кодексом. Дополнительную информацию см. в разделе [Финансовая безупречность](#).

### Интересно...

**Вопрос.** Одна из наших поставщиков предложила отказаться от комиссионного вознаграждения по операции в обмен на то, что мы проведем собеседование на вакансию с ее высокопрофессиональной племянницей. Мы можем сэкономить деньги и, возможно, нанять отличного кандидата. Является ли это проблемой?

**Ответ.** Да, это может выглядеть как взятка. Поставщик предложила кое-что ценное (отказ от комиссионного вознаграждения) в обмен на благосклонное отношение — собеседование. То, что вначале может казаться выгодным, на самой деле является неправомерным, а возможно, и незаконным. Нарушение законов о борьбе со взяточничеством может привести к серьезным последствиям, поэтому сразу же сообщите о ситуации.

### Помните наши ключевые политики

Политики юридического отдела в отношении нормативно-правового соответствия

- Политика в отношении борьбы со взяточничеством.





## Изучите, где мы осуществляем деятельность

Список стран, на которые наложены санкции или торговые эмбарго, меняется время от времени. Периодически обращайтесь в юридический отдел компании Greif, чтобы оставаться в курсе.

Однако ни одно дочернее или совместное предприятие компании Greif не может прямо или опосредованно осуществлять деятельность в перечисленных ниже странах, если только юриконсульт компании Greif не уведомит об ином.

- Куба.
- Северная Корея.
- Иран.
- Сирия.

Кроме того, риск сотрудничества с некоторыми странами является более высоким, поскольку в них есть государственные должностные и другие лица, против которых введены санкции. Примеры: Судан и Крым в Украине. Перед тем как осуществлять деятельность в этих странах, необходимо обратиться в юридический отдел компании Greif.

# Соблюдение правил международной торговли; ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ТОРГОВЫЕ САНКЦИИ

*Благодаря международной торговле мы можем предоставлять клиентам ценность мирового класса. Мы понимаем, какие привилегии это приносит, и усердно работаем над их защитой. Каждый из нас несет ответственность за соблюдение всех применимых законов и норм, регулирующих торговлю, антибойкотных*

*законов, законов о борьбе с терроризмом и отмыванием денег, экономических и торговых санкций, наложенных США, а также законов и норм других стран, в которых мы осуществляем деятельность. Законы о торговых санкциях США применимы ко всем дочерним и совместным предприятиям компании Greif по всему миру.*

**Уважайте международные нормы.** На одну конкретную операцию могут распространяться нормы, обычаи и практики нескольких стран. При возникновении конфликта или неуверенности в дальнейших действиях обращайтесь за помощью, прежде чем принимать меры. Можно поговорить со своим руководителем или любым сотрудником юридического отдела компании Greif.

**Осторожно осуществляйте импорт и экспорт.** Если вы импортируете или экспортируете нашу продукцию или услуги, прилагайте всю требуемую документацию, этикетки, лицензии, разрешения и утверждения и проверяйте, чтобы все это было точным и полным.

**Оценивая деловые возможности, имейте в виду законы о санкциях.** На некоторые страны, в которых мы осуществляем деятельность, наложены или могут время от времени налагаться торговые эмбарго или экономические санкции. Согласно этим санкциям дочерним или совместным предприятиям компании Greif может быть запрещено осуществлять деятельность в определенных странах либо могут устанавливаться ограничения на способы или масштаб такой деятельности. Кроме того, запрещено сотрудничать с физическими или юридическими лицами, которые, как известно, поддерживают террористическую деятельность или иным образом подпадают под действие санкций. Законы о санкциях меняются время от времени, поэтому важно обращаться в юридический отдел компании Greif для подтверждения нормативно-правового соответствия.

**Обращайте внимание на бойкоты.** Мы не участвуем в бойкотах, которые организует любая страна и не поддерживает США, и не поощряем их. Если вы получите запрос на участие в бойкоте или его поддержку, вопрос о нашем отношении к бойкоту или узнаете о бойкоте, в котором участвует поставщик, незамедлительно обратитесь к своему руководителю или любому сотруднику юридического отдела компании Greif.

## Помните наши ключевые политики

**Политики юридического отдела в отношении нормативно-правового соответствия**

- Политика в отношении экономических и торговых санкций.

## Инсайдерская торговля

*Greif, Inc. – это компания, акции которой котируются на Нью-Йоркской фондовой бирже, а наши акционеры – это важные клиенты, являющиеся владельцами нашей компании. Мы считаем, что каждый должен принимать инвестиционные решения, основываясь на одном и том же наборе правил, поэтому мы усердно работаем над продвижением справедливых рынков и следим*

*за соблюдением нами законов США о ценных бумагах при осуществлении деятельности в любом уголке мира. Предоставляя каждому равные возможности инвестирования и одинаковый доступ к информации, мы повышаем уровень доверия и эффективности. Вносите свой вклад, избегая инсайдерской торговли.*

**Определите инсайдерскую информацию.** В рамках выполнения своих должностных обязанностей вы можете получать инсайдерскую информацию о компании Greif или о других компаниях, с которыми она сотрудничает, либо иметь доступ к такой информации. Инсайдерская информация – это информация, которая не была раскрыта общественности и может влиять на стоимость компании либо вызвать у здравомыслящего инвестора желание приобрести или продать акции этой компании. Узнайте, как определить инсайдерскую информацию, чтобы обращаться с ней с требуемым уровнем осторожности.

**Запрещено торговать инсайдерской информацией или разглашать ее.** Если вы знаете инсайдерскую информацию, вам запрещено приобретать или продавать ценные бумаги либо вовлекаться в любую другую деятельность, основываясь на такой информации. Это называется инсайдерской торговлей. Кроме того, запрещено предоставлять такую информацию другим людям, в том числе друзьям и членам семьи. Оба действия запрещены законодательством и нашей политикой в отношении инсайдерской торговли. Последствия нарушений правил инсайдерской торговли могут быть серьезными, поэтому необходимо проявлять осторожность во избежание даже видимости нарушений.





## Инсайдерская торговля (прод.)

**Обращайте внимание на периоды приостановки операций.** В зависимости от должности к вам также могут применяться периоды приостановки операций или промежутки времени, когда вы должны получать утверждение перед осуществлением любых торговых операций с акциями компании Greif, независимо от владения инсайдерской информацией.

Если у вас есть вопросы о том, владеете ли вы инсайдерской информацией либо можете ли вы приобретать или продавать ценные бумаги компании Greif, вы должны обратиться к любому сотруднику юридического отдела компании Greif.

### ? Интересно...

**Вопрос.** Мое подразделение секретно работает над приобретением компании-конкурента. Поскольку меня переполняли эмоции в связи с проектом, я посоветовал сестре приобрести часть наших акций без объяснения причин. Было ли это неправильным поступком?

**Ответ.** Да. Информация, которой вы поделились, является инсайдерской. Если ваша сестра купит акции перед тем, как общественность узнает о приобретении компании, вам обоим может грозить риск нарушения законов об инсайдерской торговле. Незамедлительно сообщите о ситуации своему руководителю или любому сотруднику юридического отдела компании Greif.

### Помните наши ключевые политики

Политики юридического отдела в отношении нормативно-правового соответствия

- Политика в отношении инсайдерской торговли.



## Проявление заботы и уважения к людям и планете

Мы стремимся оказывать положительное воздействие на наш мир, следя за тем, чтобы продукция компании Greif, процессы и рабочие места приносили пользу людям и нашей планете.

### В этом разделе

- Деловая этика.
- Охрана здоровья и безопасность.
- Устойчивое развитие и корпоративная социальная ответственность.



## Деловая этика

*Мы обязуемся добросовестно осуществлять деятельность и соблюдать высочайшие этические стандарты. Это также относится к методам нашей работы и взаимодействия с сотрудниками компании Greif. Мы полагаемся на то, что благодаря уникальным способностям и талантам наших сотрудников –*

*неоценимого актива нашей компании – Greif станет более инновационной и конкурентоспособной компанией. Наш успех зависит от поддержания культуры, в которой на работе к каждому сотруднику относятся с достоинством и уважением, где каждому рады и у каждого есть равные возможности вносить свой вклад.*

**Поощряйте разнообразие и инклюзивность.** Новые идеи и точки зрения бросают нам вызов и открывают возможности для творческого мышления и решения проблем. Это составляющая того, кем мы являемся в компании Greif, и нашего успеха. Будьте справедливы и открыты во время повседневного взаимодействия с другими. Проявляйте уважение к людям различных культур с разным опытом и навыками и приветствуйте новые взгляды. Кроме того, прилагайте усилия для поиска и найма кандидатов, благодаря которым мы сможем расширить наше разнообразие.

**Выступайте за справедливое отношение.** Компания Greif верит в справедливость, равные возможности и инклюзивность. Мы не допускаем дискриминации и преследования. Если вы стали объектом дискриминации, преследования (физического, вербального, визуального или сексуального) или же любого другого негативного или несправедливого отношения либо подозреваете об этом, не оставляйте это без внимания. Сразу же сообщите нам об этом. [Высказывайтесь открыто и сообщайте о своих опасениях.](#)



## Деловая этика (прод.)

### Реализуйте наши ценности на практике.

- Относитесь справедливо и уважительно ко всем сотрудникам компании Greif, нашим клиентам, поставщикам, деловым партнерам и конкурентам.
- Призывайте наших консультантов и всех поставщиков придерживаться стандартов, изложенных в нашем кодексе поведения для поставщиков.
- Берите на себя личную ответственность за принятие повседневных решений, отражающих наши принципы.
- Проверяйте перед наймом наличие любых трудовых договоров, соглашений о запрете конкуренции или переманивания, соглашений о конфиденциальности или подобных соглашений с бывшим работодателем, которые могут ограничивать исполнение должностных обязанностей в компании Greif или препятствовать ему.
- Не осуществляйте платежи или взносы со стороны или от имени компании Greif политическим кандидатам или в политические партии либо в их учреждения, органы или их представителям.

### ? Интересно...

**Вопрос.** Я заметил, что коллега постоянно флиртует с другим сотрудником. Кажется, этому сотруднику очень неловко, но он не подавал жалобу. Следует ли мне забыть об этом и позволить сотруднику решать ситуацию самому?

**Ответ.** Нет, не следует. Даже если человек не подал жалобу на преследование, такое поведение все равно является неприемлемым. Если вам удобно разговаривать с причастным сотрудником, дайте ему знать о своей обеспокоенности. Если вам неудобно или такое поведение не прекратится, [выскажитесь открыто и сообщите о своих опасениях](#).

## Помните наши ключевые политики

### Политики отдела кадров

- HR 100 – политика в отношении борьбы с преследованием и дискриминацией.
- HR 101 – политика в отношении равных возможностей трудоустройства.
- HR 102 – политика справедливого отношения к другим.
- HR 103 – политика в отношении корректирующих мер.
- HR 104 – политика в отношении прав человека.
- HR 105 – политика об отношениях на работе.



## О чем следует сообщать?

Сразу же сообщайте нам о следующих угрозах:

- нанесение ущерба имуществу;
- травмы или болезни;
- вредные факторы окружающей среды, например утечка химических веществ;
- неисправное оборудование;
- небезопасные методы работы;
- опасные условия.

# Охрана здоровья и безопасность

Мы понимаем, что даже одна травма на работе может навсегда изменить жизнь, и хотим, чтобы наши сотрудники каждый день возвращались домой целыми и невредимыми. Поэтому для всех сотрудников компании Greif безопасность – главный приоритет. Мы осознаем, что безопасная рабочая среда способствует созданию лучших условий труда и, следовательно, повышению

уровня вовлеченности сотрудников и удовлетворенности клиентов, более высокому качеству продукции и дифференцированному обслуживанию клиентов. Если каждый из нас будет разделять такую приверженность вопросам безопасности (во всех аспектах нашей деятельности), мы все достигнем успеха.

**Соблюдайте наши политики и сообщайте об угрозах.** Не действуйте в обход правил техники безопасности и не пренебрегайте ими с целью сэкономить время. Пройдите надлежащее обучение и надевайте соответствующие средства индивидуальной защиты для выполнения своей работы. Всегда будьте бдительны в отношении условий безопасности на рабочем месте. Участвуйте в ежедневных совещаниях по вопросам безопасности и стремитесь сформировать культуру, в которой сотрудники осведомлены о таких вопросах. Сообщайте обо всех опасных ситуациях, которых едва удалось избежать, потенциальных рисках и опасных условиях своему руководителю, чтобы помочь нам повысить уровень безопасности рабочей среды.

То же самое относится и к случаям, в которых вы стали свидетелем того, что кто-то нарушает наши политики или правила техники безопасности, приносит оружие или угрожает насилием. Поговорите с этим человеком, если можете, или [выскажите открыто и сообщите о своих опасениях](#).

Если вы или кто-то другой получили травму на работе, незамедлительно сообщите об этом своему руководителю.

**Помогите обезопасить наши объекты.** Наши сотрудники остаются в безопасности, когда мы знаем, кто заходит на наши объекты. Не проводите никого с собой в наши здания без соответствующего удостоверения. Обращайте внимание на подозрительную деятельность или людей на наших объектах. При подозрении о причинении потенциального вреда незамедлительно сообщите о своих опасениях руководителю.

**Не приносите на работу наркотики.** Компания Greif не приемлет наркотики на работе. Мы ожидаем, что вы будете готовиться к работе каждый день и не будете приходить в состоянии опьянения, вызванного употреблением запрещенных наркотиков или контролируемых веществ (даже отпускаемых по рецепту лекарств, которые могут негативно повлиять на ваше суждение или производительность).

## Интересно...

**Вопрос.** Я работаю на производственном объекте компании Greif и недавно стал свидетелем того, что коллега не надел рекомендуемые средства индивидуальной защиты для выполнения своей работы. Он сказал, что они ему мешают, поэтому он их обычно не надевает. Мне показалось это опасным. Кроме того, это может быть нарушением наших правил. Он работает здесь дольше, чем я, поэтому ему, наверное, лучше знать. Следует ли мне просто проигнорировать это?

**Ответ.** Нет, не следует. Сообщите коллеге, что вас это беспокоит. Если он и дальше будет нарушать правила, выскажите открыто и сразу же сообщите о своих опасениях.



## Вносите свой вклад каждый день

- Соблюдайте наши процедуры в отношении утилизации отходов, химических веществ и опасных материалов.
- Грамотно распоряжайтесь нашими ресурсами, по возможности уменьшая потребление, перерабатывая, повторно используя и экономя электричество, воду и другие материалы.
- Ищите пути сокращения объема парникового газа и других выбросов.

# Устойчивое развитие и корпоративная социальная ответственность

*Компания Greif стремится рационально использовать финансовые, природные и человеческие ресурсы, не ухудшая способность будущих поколений удовлетворять свои потребности. Мы верим в методы устойчивого*

*развития, корпоративную социальную ответственность и защиту прав человека и активно работаем в этих направлениях.*

## **Изучите и соблюдайте законы об охране окружающей среды.**

Мы являемся производителем, а потому ответственны за определение влияния нашей продукции и деятельности на окружающую среду, социум и безопасность. На нашу деятельность распространяется действие множества законов, что помогает предотвратить вред для людей и окружающей среды со стороны нашей продукции и операций. Изучите законы и нормы, распространяющиеся на вашу работу, и тщательно соблюдайте их.

## **Демонстрируйте ответственность за продукцию.**

Помогайте компании Greif демонстрировать приверженность высочайшим стандартам защиты окружающей среды и ответственность за продукцию в своей повседневной работе. Это подразумевает предоставление клиентам необходимой информации для безопасного обращения с нашей продукцией и ограничения влияния на окружающую среду, а также сведений о том, что мы обеспечиваем возможности для безопасного повторного использования, переработки и восстановления продукции. Кроме того, бросайте себе и нашим сотрудникам вызов — ищите способы проектирования и улучшения продукции для упрощения и повышения эффективности повторного использования и переработки.







## Устойчивое развитие и корпоративная социальная ответственность (прод.)

**Уважайте права человека.** Помогите нам сделать так, чтобы наша работа (в любом уголке мира) способствовала защите людей и уважению основных прав человека. Обязательно изучите и соблюдайте законы и наши политики, которые защищают достоинство и права человека в каждом аспекте нашей деятельности и звене нашей цепочки поставок. В зависимости от применимого законодательства к регулируемым вопросам относятся следующие:

- вопросы заработной платы и часов работы;
- вопросы здоровья, безопасности и льгот;
- условия работы;
- карьерное развитие;
- право работать или не работать;
- право организовывать деятельность и требовать улучшения;
- право вступать в профсоюзы, советы предприятий или другие коллективные организации, занимающиеся переговорами.

Компания Greif запрещает прием на работу лиц, не достигших возраста 16 лет и наем на работу повышенной опасности лиц, не достигших возраста 18 лет.

Кроме того, компания Greif запрещает использовать принудительный и подневольный труд и торговлю людьми в любой форме. Если в ваши должностные обязанности входит отбор поставщиков или работа с ними, будьте бдительны в отношении случаев принудительного труда и торговли людьми и [высказывайтесь открыто](#) при обнаружении или наличии подозрений о них.

### Помните наши ключевые политики

#### Политики отдела кадров

- HR 100 – политика в отношении борьбы с преследованием и дискриминацией.
- HR 101 – политика в отношении равных возможностей трудоустройства.
- HR 102 – политика справедливого отношения к другим.
- HR 104 – политика в отношении прав человека.



PACKAGING SUCCESS TOGETHER®