

GREIF



مدونة قواعد السلوك

قيمنا في العمل



< أدخل < < < < <



المحتويات

3	رسالة من رئيسنا ومديرنا التنفيذي	
4	مؤسستنا: نهج Greif، ورؤيتها، وأولوياتها الإستراتيجية، والسلوكيات الأربعة	
6	نحن نتحدث ونشارك شواغلنا	
8	المعايير التي نلتزم بها	
9	نحن نتبع المدونة الخاصة بنا	
10	نفهم مسؤولياتنا	
11	نقدم خدمة عملاء ممتازة	
12	نقوم بإجراء الأعمال بنزاهة	
13	تضارب المصالح	
15	النزاهة المالية	
17	حماية أصول الشركة	
18	المعلومات السرية والملكية الفكرية	
20	حماية البيانات الشخصية	
21	نفعل الصواب	
22	المنافسة ومكافحة الاحتكار	
23	مكافحة الرشوة والفساد	
25	الالتزام بالعقوبات التجارية والاقتصادية والتجارية العالمية	
26	التداول الداخلي	
28	نحن نحترم الأشخاص والكوكب ونهتم بهم	
29	أخلاقيات العمل	
31	الصحة والسلامة	
32	الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية للشركة	

رسالة من رئيسنا ومديرنا التنفيذي

الأخلاق هي جوهر هويتنا في شركة Greif. يضع نهج Greif (The Greif Way) توقعًا بأنه "يمكن الوثوق بنا لفعل ما هو صواب". توجه مدونة قواعد السلوك الخاصة بشركة Greif قراراتنا وإجراءاتنا.

شركة Greif هي منظمة لديها قيم راسخة تتعلق بالمسؤولية والنزاهة. وتشمل مدونتنا إرشادات عامة تتعلق بإدارة العمل وفقًا لأعلى المعايير الأخلاقية. ستساعدك قراءة وفهم المدونة على أن تكون مجهزًا بشكل أفضل لاتخاذ القرارات التي تتماشى مع مبادئنا وسياساتنا. ستفعل أيضًا ما هو أفضل لك ولشركة Greif ولعملنا.

تضع الشركات في جميع أنحاء العالم ثقتهم بشركة Greif. وهذا لأننا نحمي ما هو أكثر من منتجاتها - فنحن نحمي سمعتهم حيث نساعد في حل أكثر تحديات التعبئة والتغليف تعقيدًا. كل يوم، نضع "قيمنا" موضع التنفيذ أثناء اتباعنا لنهج Greif - وهو نهج عمل يلهمنا بأن نكون الأفضل ونطبق قيمنا على كل قرار وتفاعل.

وتلتزم شركة Greif ببيئة عمل حيث يكون التواصل باحترام وصراحة وثقة هو ما يتم توقعه، وليس الاستثناء. نريدك أن تشعر بالراحة في التحدث مع مشرفك أو أي شخص في الإدارة العليا إذا كان لديك أسئلة، أو إذا كنت تعتقد حدوث انتهاكات للقانون، أو للمدونة، أو لسياساتنا، أو لمعاييرنا.

أمامنا مستقبل طويل ونجاح - عندما نعمل معًا وفق نهج Greif.



Ole Rosgaard

الرئيس والمدير التنفيذي

مؤسستنا

< < نهج Greif

أينما نكون في العالم، نظل قيمنا واحدة - وهي مجموعة من المبادئ الأساسية التي توجه أعمالنا وتحدد هويتنا كشركة Greif.

المعايير الأخلاقية: يمكن الوثوق بنا لفعل ما هو صواب. توجه مدونة قواعد السلوك الخاصة بشركة Greif قراراتنا وإجراءاتنا.



القوة المستمدة من التنوع: ونحن نشجع ونحتضن تنوعًا في الثقافة واللغة والموقع والفكر. تعرفنا اختلافاتنا ولكن لا نفرق بيننا؛ وتوحدنا مصالحنا المشتركة. من بين الكثير، ليس لنا مثيل: شركة Greif.



الجدية بشأن الاستدامة: نتشرف بتاريخنا أثناء تركيزنا على مستقبلنا. نستخدم الموارد المالية، والطبيعية، والبشرية بحكمة دون التأثير في قدرة الأجيال المستقبلية على تلبية احتياجاتها.



الالتزام بالتحسين المستمر: نبحث دائمًا عن سبل لجعل عملنا، ومنتجاتنا، وخدماتنا، وشركتنا أفضل.



< < رؤيتنا

أن نصبح الشركة الأفضل أداءً في خدمة العملاء على مستوى العالم.



مؤسستنا (يتبع)

<< أولوياتنا الإستراتيجية

الأداء	خدمة عملاء متميزة	الفرق المشاركة
<ul style="list-style-type: none"> • اتساق النمو مع القيمة • زيادة الهامش • الانضباط المالي وزيادة التدفق النقدي الحر • الاستدامة 	<ul style="list-style-type: none"> • تقديم تجربة متميزة للعملاء • خلق قيمة لعملائنا من خلال النهج الذي يعتمد على الحلول • كسب ثقة عملائنا وولائهم 	<ul style="list-style-type: none"> • الصحة والسلامة • مشاركة الزملاء • اتساق المساءلة مع خلق القيمة



<< السلوكيات الأربعة لفريقنا - جميعها تأسيسية مع نهج Greif

1 شركة Greif أولاً (اتساق أهدافنا الجماعية لتحقيق الأهداف الإجمالية لشركة Greif)

2 التواصل باحترام وصراحة وثقة

3 عرض سلوكيات القائد الخادم

4 العمل بعقلية البطل

(تقديم حلول - البحث عن أسباب للفوز، وليس أسباب للفشل)



نحن نتحدث ونشارك شواغلنا

يمكنك حماية شركتك عندما تعمل بنزاهة ومعايير أخلاقية عالية. وذلك يتضمن التحدث عن أي نشاط يمكن أن يؤثر في شركة Greif، أو في عملائنا، أو في زملائنا، أو في عالمنا. في نهاية المطاف، قد يؤدي انتهاك واحد فقط لمدونتنا أو سياساتنا أو القانون إلى إلحاق ضرر كبير بالسمعة، بالإضافة إلى الضرر المالي. إذا كانت لديك أي شواغل بشأن انتهاك محتمل، فأنت لديك الحق والمسؤولية في التحدث بالأمر.

ونحن ندرك أن التحدث بالأمر ليس دائمًا سهلًا، ولكن تجاهل المسألة ليس خيارًا - حتى إذا لم تكن لديك كل الحقائق أو لم تكن متأكدًا من حدوث سوء سلوك. ما يهم هو أن تتحدث بالأمر. يمكنك مشاركة الشواغل بطرق متنوعة:

مع مشرف أو عضو آخر من الإدارة



المستشار العام لشركة Greif



لجنة التدقيق الخاصة بمجلس إدارة شركة Greif عبر البريد



الإلكتروني على auditcommittee@greif.com أو كتابيًا على العنوان التالي:

Audit Committee • Greif • Inc.

Winter Road 425

ديلاوير، أوهايو 43015

الخط الساخن للأخلاقيات في شركة Greif - هو خيار للإبلاغ عن



الشواغل بسرية (وبشكل مجهول، بما يسمح به القانون). هذه الخدمة متاحة لمدة 24 ساعة يوميًا لمدة 7 أيام في الأسبوع. للوصول إلى الخط الساخن للأخلاقيات في شركة Greif، يمكنك زيارة greif.ethicspoint.com وتقديم بلاغ مكتوب أو يمكنك الاتصال على:

• في أمريكا الشمالية، الاتصال على رقم الهاتف المجاني: 866-834-1825

• خارج أمريكا الشمالية، أينما ينطبق، اتبع الإرشادات على

greif.ethicspoint.com بعنوان "لتقديم بلاغ".



نحن نتحدث ونشارك شواغلنا (يتبع)

بعد إبلاغك

تأخذ شركة Greif كل بلاغ على محمل الجد - مهما كانت الطريقة التي اخترتها للتحدث بالأمر. نراجع البلاغات على الفور، وإذا كان من الضروري إجراء تحقيق، فإننا نقوم به بدقة وسرية قدر الإمكان. إذا اكتشفنا انتهاكاً للقانون أو المدونة أو سياساتنا، فسننخذ الإجراء المناسب.

عدم الثأر

نحن نفهم أنك بحاجة إلى الشعور بالراحة والثقة في الإبلاغ عن شواغلك؛ لذلك لا نتهاون مع من يثأر من أي شخص يقدم بلاغاً بحسن نية أو يتعاون في التحقيق. يمكن أن يتضمن هذا الثأر خفض الأجر، وإعادة التوزيع، والتقييمات السيئة، أو أي معاملة سلبية أخرى. إذا كنت تشك في ذلك أو جريت الأمر، فتحدث عن ذلك على الفور.

أنا أتساءل ...

السؤال: ماذا لو طلب مني شخص ما في الإدارة العليا ارتكاب شيء ينتهك مدونتنا؟ هل يمكن طردي إذا رفضت الأمر؟

الإجابة: لا. فلن يتم التهاون ممن يثأر من أي شخص في شركة Greif. وأيضاً، لا يوجد أحد في شركة Greif فوق المدونة، أو سياساتنا، أو القانون. وهذا يعني أن لا أحد (بما في ذلك أعضاء الإدارة العليا) لديه السلطة ليطلب منك المخالفة.



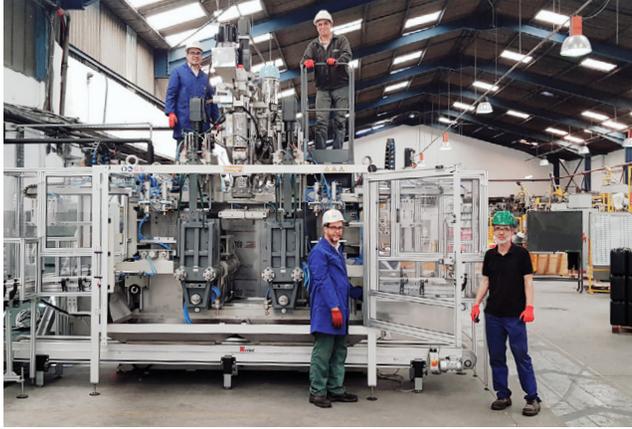
المعايير التي نلتزم بها

في هذا القسم:

- نحن نتبع المدونة الخاصة بنا
- نفهم مسؤولياتنا
- نقدم خدمة عملاء ممتازة



نحن نتبع المدونة الخاصة بنا



تستند مدونة شركة Greif لقواعد السلوك إلى المعايير التي نلتزم بها عند إدارة الأعمال أينما كنا في العالم. يجب علينا جميعًا أن نتحمل المسؤولية الشخصية وأن نتصرف بنزاهة لفعل ما هو صواب.

لا يمكن لمدونتنا توقع ومعالجة كل موقف، ولكن الهدف هو استخدامها كدليل وتوفير الموارد التي تحتاجها لاتخاذ قرارات أخلاقية.

تتطبق مدونتنا على كل من يعمل بالنيابة عن شركة Greif، وذلك يتضمن مجلس الإدارة، وجميع المسؤولين والموظفين - في كل بلد وفي كل منشأة تابعة لشركة Greif - بدوام كامل أو بدوام جزئي أو بعقد.

إذا انتهك أي زميل مدونتنا، أو سياساتنا، أو القانون، فسيخضع أو تخضع لإجراءات تأديبية تصل إلى وتتضمن الفصل من العمل. قد تؤدي انتهاكات القانون أيضًا إلى فرض عقوبات أكثر صرامة، بل وتصل إلى المحاكمة الجنائية لأي شخص متورط. نتوقع من الجميع القيام بدورهم لحماية سمعتنا وشركتنا وعمالنا.

تحتفظ شركة Greif بالحق في تعديل هذه المدونة في أي وقت، حسب الحاجة، تماشيًا مع سياساتنا وإجراءات وأحكام العمل. لا تُعد هذه المدونة عقد عمل أو ضمانًا للعمل. لا يستثنى التمسك بهذه المدونة إلا مجلس الإدارة أو لجنة المراجعة فقط، وسيتم الإفصاح عن أي استثناء من المدونة للموظفين التنفيذيين أو أعضاء مجلس الإدارة على الفور للمساهمين.

تدعم شركة Greif أيضًا حق كل موظف في التحدث علنًا عن الأمور التي تهم الجمهور والمشاركة في بعض الأنشطة والبلاغات المتعلقة بشروط وأحكام عملهم. لا يوجد في هذه المدونة أو أي من سياساتنا ما يهدف إلى تقييد هذا الحق أو التدخل فيه. وهذا يتضمن الأنشطة المحمية بموجب القسم 7 من قانون تشريع علاقات العمل للولايات المتحدة، مثل المناقشات المتعلقة بالأجور، وساعات العمل، وظروف العمل، والمخاطر الصحية، وقضايا السلامة.

نفهم مسؤولياتنا

يتحمل كل زميل في شركة Greif مسؤولية:

اقرأ المدونة واتبع إرشاداتها. التأكد من قراءة المدونة بالكامل وفهمها. العودة إليها كثيرًا واتباعها، جذبًا إلى جنب مع أي سياسات تسري على عملك.

ضع "قيمنا" موضع التنفيذ. وضع قيمنا في الاعتبار دائمًا. أثناء عملك، ادمجها في كل عمل وتفاعل.

اعرف القانون واتبعه. تعرف على العديد من القوانين واللوائح التي تسري على أعمالنا واتبعها بعناية.

اطلب المساعدة. إذا كنت لا تفهم تفاصيل قانون أو لائحة أو سياسة، فاطرح الأسئلة قبل البدء بالتنفيذ.

ابق في حالة تأهب وشارك شواغلك. أنت عيوننا وأذاننا؛ لذا راقب النشاط غير الأخلاقي أو غير القانوني - لا تتجاهله. [تحدث بالأمر وشارك شواغلك.](#)

وبالإضافة إلى ذلك، يتحمل كل مشرف مسؤولية أن يكون على استعداد للاستماع عندما تكون لدى الموظفين أي شواغل. إذا أصبحت على دراية بسوء سلوك محتمل أو بأي ثأر ارتكب ضد أي موظف، فأبلغ عنه فورًا.

اتخاذ القرارات وفق نهج Greif

عندما تواجه موقفًا عصيبًا في العمل، قد يكون من الصعب معرفة ما يجب القيام به. لإيجاد الطريق الصحيح، تكون أحيانًا أفضل خطوة لاتخاذها أو لا هي أن تسأل نفسك تلك الأسئلة:

هل هذا التصرف قانوني؟

هل يتفق مع مدونتنا وسياساتنا؟

هل يعكس نهج Greif؟

هل هو جيد بالنسبة إلى شركتنا وعمالنا؟

هل سأكون مرتاحًا إذا شاركت إجراءاتي مع المشرف الخاص بي أو على وسائل التواصل الاجتماعي؟

إذا كنت تستطيع الإجابة بـ "نعم" عن كل سؤال من هذه الأسئلة، فربما يكون الإجراء الذي تفكر فيه مقبولًا. إذا أجبت بـ "لا" أو "ربما" على سؤال واحد على الأقل من هذه الأسئلة، فتوقف وقم بإعادة التفكير في إجراءك. خيارك الأفضل: اطلب المساعدة قبل تنفيذ الإجراء.

نقدم خدمة عملاء ممتازة

عملاؤنا هم أولويتنا العليا. نريدهم أن يقوموا بأعمال تجارية مع شركة Greif دون جهد يُذكر، ونطبق ذلك من خلال اتباع معايير أخلاقية عالية:

تأسيس الجودة

الجودة هي شعارنا المميز. يحمل كل منا على عاتقه مسؤولية تحقيق ذلك.

البقاء بعيداً عن الشبهات

نتنافس بأمانة وملتزم بأعلى معايير التميز.

تلبية احتياجات عملائنا وتجاوزها

نستمع لعملائنا للتعرف على التحديات التي يواجهونها ونساعدهم على تحديد أفضل الحلول لهم. نقدم منتجات وخدمات بالقيمة العادلة.

أنا أتساءل ...

السؤال: كنا خاضعين لموعد نهائي مقيد لصالح عميل ما، واقترح أحد الزملاء أن "نختصر بعض الطرق" لتسريع عملية التسليم. أنا قلق من أن هذا قد يضر بالجودة. هل ينبغي علي أن أقول شيئاً ما حيال ذلك؟

الإجابة: نعم، يجب عليك ذلك. أخبر زميلك عن مخاوفك، وذكره/ذكرها أن ضمان جودة المنتج يُعد أولوية عليا. حاولوا العمل معاً لإيجاد الحل الذي لا يضر بالجودة. إذا كنت غير قادر على تسوية مخاوفك، فتحدث إلى المشرف على الفور.



نقوم بإجراء الأعمال بنزاهة

يمثل تراث شركة Greif أكثر من 140 عامًا من العمل الشاق والتفاني من أجل تحقيق التميز. ونحن ملتزمون بالحفاظ على هذا الإرث من خلال تحويل قيمنا إلى أفعال يومية.

في هذا القسم:

- تضارب المصالح
- النزاهة المالية
- حماية أصول الشركة
- المعلومات السرية والملكية الفكرية
- حماية البيانات الشخصية



تضارب المصالح

على مصالح شخصية، فيمكن أن يضر بشركة Greif واسمنا المميز، وكذلك سمعتك. قد يحدث تضارب المصالح أيضاً في حال تورط أفراد عائلتك. والأمر متروك لك للتعرف على تضارب المصالح الواقعة والمحتملة ومتابعة العملية المناسبة للتعامل معها.

القرارات التي نتخذها لشركة Greif مهمة - لكل من أعمالنا التجارية وسمعتنا على حدٍ سواء. ينبغي أن تكون هذه القرارات دائماً حيادية وموضوعية وتتماشى مع ما هو أفضل بالنسبة إلى شركتنا. علينا ألا نسمح للمصالح الشخصية بالتأثير في أحكامنا مطلقاً. في حال وقع هذا التأثير، يُعد ذلك تضارباً للمصالح. إذا كان القرار يبدو وكأنه ينطوي

تعرف على حالات تضارب المصالح وأبلغ عنها. قد يحدث تضارب المصالح في مجموعة متنوعة من المواقف، ولكن قد تؤثر المواقف التالية تحديداً على الأرجح في اتخاذك للقرارات:

- مصلحة مالية - الاستثمار، أو توجيه أحد أفراد العائلة للاستثمار، في شركة منافسة، أو لصالح بائع، أو عميل، أو أي شخص يسعى إلى القيام بأعمال تجارية معنا (إلا إذا كان الاستثمار في الأوراق المالية للتداول العام - فمن المسموح به امتلاك ما يصل إلى 1% من الأوراق المالية للتداول العام لهذه الأعمال).**
- ممتلكات الشركة - استخدام منصبك في شركة Greif، أو ممتلكاتنا، أو معلوماتنا، أو اسم الشركة لتحقيق مكاسب شخصية أو لصالح أحد أفراد العائلة.**
- العمل لصالح مؤسسة أخرى - قبول العمل أو أي شكل من أشكال الدفع من شركة منافسة، أو بائع، أو عميل أو شريك تجاري لشركة Greif (بما في ذلك تولي وظيفة استشارية أو الخدمة في منصب قيادي كعضو مجلس إدارة لأي من هؤلاء الأشخاص) دون الحصول على موافقة من شركة Greif.**
- استدراج غير لائق - استدراج منافسينا، أو بائعينا، أو عملائنا، أو شركائنا التجاريين من أجل أعمال تجارية لتحقيق مكاسب شخصية خارج شركة Greif أو العمل بشكل مستقل بطريقة تنافس شركة Greif.**
- القروض - قبول قرض شخصي أو ضمان التزام أو الحصول على بعض الفوائد المالية الأخرى من أي منظمة تتنافس مع شركة Greif أو تتعامل معنا.**
- علاقات شخصية - توظيف أفراد العائلة، أو وضع أو توجيه أي عمل تابع لشركة Greif إلى شركة:**
 - تملكها أو تديرها لصالحك، أو يديرها أو يملكها موظف آخر، أو أي من أفراد عائلتك أو أحد أفراد عائلة موظف آخر، أو
 - حيث يعمل أي من أفراد عائلتك، دون الكشف عن تلك العلاقة لشركة Greif.
- فرص عمل - اكتشاف فرصة عمل، إما من خلال منصبك في شركة Greif أو من خلال معلومات عن الشركة، والاستيلاء عليها لتحقيق مكاسب شخصية أو لصالح أحد أفراد العائلة.**

هل هذا تضارب للمصالح؟ وجه الأسئلة التالية إلى نفسك:

هل يمكن لي (أو لأحد أفراد عائلتي) الاستفادة من هذا؟

هل يتعارض هذا مع مصلحة شركة Greif؟

ألا يبدو هذا وكأنه تضارب مصالح لشخص آخر؟

هل ينافس هذا أعمال شركة Greif التجارية؟

هل يتداخل هذا مع عملي في شركة Greif؟

تأكد من أنك تستطيع الإجابة بـ "لا" عن كل من هذه الأسئلة. إذا أجبت بـ "نعم" أو "ربما" عن أي سؤال، فتوقف واحصل على المساعدة قبل المتابعة.

يتضمن "أفراد العائلة" أي أفراد يعيشون معك أو مع الذين لديك علاقة شخصية وثيقة بهم.

تضارب المصالح (يتبع)

تعرف على قواعد تقديم الهدايا وقبولها. الهدايا، أو الوجبات، أو السفر، أو الترفيه، أو غيرها من العروض التي تتوافق مع سياساتنا يمكن أن تساعد على بناء علاقات تجارية، ولكن أي عرض من منافس، أو بائع، أو عميل، أو أي شخص آخر لا يتماشى مع إرشاداتنا يمكن أن يمثل تضارباً للمصالح - أو قد يبدو عليه تضارب للمصالح. العناصر المسموح بها هي التي (1) تحمل قيمة اسمية، و(2) تتفق مع ممارسات الصناعة التقليدية و(3) ليست مسرفة أو مفرطة. يجب رفض جميع العناصر الأخرى بشكل مهذب. على نفس المنوال، يجب أن تفي الهدايا والعروض الأخرى التي يقدمها زملأونا للعملاء والموردين وغيرهم بنفس المعايير.

؟ أنا أتساءل ...

السؤال: بائعة تدعوني لتناول الغداء مرة كل بضعة أشهر للتحدث عن العمل. عندما دعيتي هذه المرة، تذكرت أن عقدها المبرم مع الشركة أوشك على الانتهاء ... هل من المقبول أن أوافق على الدعوة؟

الإجابة: - قد لا يكون مقبولاً. في حين أن قبول دعوة غير مكلفة للغداء عمومًا فكرة مقبولة إذا كانت المقابلة لأغراض تجارية، ولكن يمكن أن تخلق دعوات الوجبات المتكررة مظهرًا من تضارب المصالح، خاصةً إذا كان يحاول البائع تجديد عقده معنا. تحدث مع مشرفك قبل قبول الدعوة.

السؤال: هناك موردة تعمل مع شركة Greif سألتني ما إذا كنت أرغب في القيام بوظيفة استشارية "جانبية" لصالحها. إذا كنت أؤدي هذا العمل خلال وقتي الشخصي، فهل هذا الأمر مقبول؟

الإجابة: - قد لا يكون مقبولاً. إذا كان العمل الذي تقوم به ليست له علاقة بأعمال شركة Greif، فقد يكون الأمر مقبولاً. ولكن إذا كان يتعلق بأعمالنا حقًا، أو يتداخل مع قدرتك على القيام بعملك أو يؤثر في تقديرك، أو يبدو أنه يؤثر فيه، يجب ألا تقبل هذا العمل. تحدث مع مشرفك قبل قبول هذا العمل.

السؤال: يمتلك أخي شركة صغيرة تعد من موردي شركة Greif. عملي ليست له علاقة مع هذا الجانب من أعمالنا، ولكن هل يجب علي أن أخبر أحدًا في شركة Greif عن ذلك؟

الإجابة: نعم، على الرغم من أنك لست منخرطًا في العمل الذي يقوم به أخوك، ولكن حقيقة أن لديه اتصالًا بالشركة من خلالك قد تعطي مظهرًا من مظاهر التضارب في المصالح. يجب عليك إبلاغ مشرفك عن هذا الوضع، والذي يمكن أن يساعدك بدوره على الإبلاغ عن هذا الأمر للرئيس التنفيذي.

تعتقد أن هناك تضاربًا للمصالح؟ اجعل شركة Greif على دراية بذلك .

إذا لم تتم تسوية التضارب، فإنه يقوض شركة Greif وأعمالنا وسمعتك؛ لذلك إذا كنت تعتقد أنك متورط في حالة تضارب مصالح محتملة، فأفصح عنها للشركة. قد يصعب أحيانًا تحليل بعض المواقف - إذا كانت لديك أسئلة، فاطلب التوجيه دائمًا من:

- مشرفك
 - ممثل الموارد البشرية لديكم
 - إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif
- في حالة وجود تضارب مصالح، يحتاج الرئيس التنفيذي (أو شخص يعينه الرئيس التنفيذي) للاطلاع عليه. في حال أفصحت عن تضارب مصالح محتمل، يمكننا العمل معك لحل هذا الأمر.

النزاهة المالية

المعلومات أيضًا؛ لذلك يجب أن تكون دفاترنا وسجلاتنا دائمًا واضحة، ودقيقة، وذات توقيت مناسب. نتحمل المسؤولية كموظفين بأن نتعامل بحذر وأمانة مع كل سجل نتعامل معه.

عندما نتخذ قرارات تتعلق بشركتنا ومستقبلنا، يجب أن نبني هذه القرارات على قاعدة راسخة من البيانات المالية والتجارية. كما يعتمد عملاؤنا ومستثمرونا وغيرهم من أصحاب المصلحة لدينا على تلك

ضع الأمانة والدقة أولاً. في كل سجل أو معاملة تجارية تقوم بها، اتبع ضوابطنا وسياساتنا الداخلية، وكن واضحًا، ودقيقًا، ومنجزًا. إذا كنت مسؤولًا عن إعداد التقارير المالية أو عن عمليات الكشف العلنية لشركة Greif، فاتبع كل المتطلبات القانونية، والحسابية، والتنظيمية المطبقة للتأكد من أن المعلومات دقيقة، وغير مضللة، وذات توقيت مناسب، ومفهومة. لا توقع أي مستندات نيابة عن شركة Greif إلا إذا كان مخولًا لك أن تفعل ذلك، ولا تقم بتغيير أو إتلاف التقارير أو المقالات، أو تقديم تقارير أو مقالات كاذبة أو مضللة في سجلات شركة Greif.

راقب المخالفات وأبلغ عنها. إذا كنت ترى أي علامات تحذر من وجود تعديل في السجل أو المستند أو يبدو أنه غير صحيح، فيمكن أن يكون هذا علامة على الغش، أو الرشوة، أو غسل الأموال. احترس من:

- الإدخالات الكاذبة أو المضللة

- الأخطاء

- تعيين التكاليف للمشروع أو العقد الخطأ

- طلبات تعديل المستندات

- الاتفاقيات "الجانبية" أو "غير الرسمية"

- الأموال، أو الالتزامات، أو الأصول غير المسجلة

تحدث بانفتاح وشارك مخاوفك إذا كنت ترى هذه الأنشطة أو أي علامات أخرى لنشاط ما يمكن أن يهدد سجلاتنا.

تحلّ بالشفافية. كن منفتحًا وصادقًا مع المدققين الداخليين والمستقلين، وكذلك مع الزملاء في شركة Greif الذين يجرون التحقيقات، وقدم لهم دائمًا معلومات كاملة، ودقيقة، وسهلة الفهم.



النزاهة المالية (يتبع)

قم بإدارة سجلاتنا بعناية. اتبع دائمًا سياساتنا لإدارة المستندات والسجلات التجارية وتخزينها والاحتفاظ بها، بغض النظر عما إذا كانت في شكل ملفات ورقية أو إلكترونية (مثل رسائل البريد الإلكتروني والرسائل النصية). لا تتلف أي سجل يحتوي على عقد قانوني في مكان ما أو قد تم طلبه لاستخدامه في تحقيق أو إجراءات قانونية.

إذا كانت لديك أسئلة حول سجلاتنا أو معاملتنا، فمن الأفضل دائمًا أن تسأل المشرف أو أحد أعضاء إدارة الشؤون القانونية لشركة Greif للحصول على مساعدة قبل اتخاذ أي إجراء.



تذكر سياساتنا الأساسية

السياسات المالية

- الشؤون المالية 100 - سياسة التقارير المالية
- إجراءات Greif المالية وسياسات الرقابة الداخلية (التي تطبق في شركة Greif/خدمات الشركة/المالية/السياسات)
- مصفوفة سلطة الاعتماد

سياسات الامتثال القانوني

- سياسة إدارة السجلات والاحتفاظ بها في الولايات المتحدة
- تعليمات إدارة السجلات والاحتفاظ بها (يمكن تطبيقها خارج الولايات المتحدة)

ما هي سجلاتنا؟



هي تتضمن ...

- رسائل البريد الإلكتروني
- الفواتير
- طلبات الشراء
- تقارير النفقات
- سجلات الرواتب
- سجلات الضرائب
- فواتير الشحن
- تقارير السلامة
- تقارير الجرد
- السجلات الزمنية
- المطالبات بالاستحقاقات
- تقارير الجودة

حماية أصول الشركة

وتشمل أصول الشركة لدينا المعدات، والأدوات، والإمدادات، والآلات، والمواد التي نستخدمها للقيام بعملنا. تساعدنا حماية هذه الأصول والعناية بها على مواصلة إدارة عملياتنا والوفاء بالوعد التي قطعناها

لعملائنا. نحن نعول عليكم لحماية هذه الموارد الثمينة من السرقة، وسوء الاستخدام، والفقْدان، والضرر، والإهدار.

استخدم أصول الشركة للأعمال التجارية في الشركة. نوفر لك الأصول للقيام بالأعمال التجارية في الشركة؛ لذا استخدمها بعناية واحتفظ بها في حالة عمل جيدة. لا تستخدمها أبدًا للانخراط في سلوك غير أخلاقي أو غير قانوني أو لتعزيز المكاسب الشخصية، ولا تقم بإقراض أصولنا أو بيعها أو التخلي عنها مطلقًا ما لم يكن لديك إذن للقيام بذلك.

اتبع سياسات الأمن الشخصي المحلية الخاصة بنا. تأكد من تسجيل دخول أي زوار ومرافقتهم عند وجودهم في منشأتنا. وحسبما ينطبق، تأكد أن لديهم بطاقات الهوية المناسبة. أبلغ عن وجود أي غرباء أو مخاوف أمنية على الفور، بالإضافة إلى أي إساءة استخدام، أو تخريب، أو سرقة إلى مشرفك أو إلى أي شخص مناسب آخر.

أنا أتساءل ...

السؤال: غالبًا ما أخذت معي جهاز الكمبيوتر الذي أعطته الشركة لي إلى المنزل بعد العمل. وأحيانًا أقوم ببعض المهمات وأترك جهاز الكمبيوتر في سيارتي. هل هذا مقبول طالما لا أتركه هناك لفترة طويلة؟

الإجابة: لا، إلا إذا كنت تأخذ الاحتياطات المناسبة. تقع على عاتقك مسؤولية حماية أصول الشركة، ومنها أجهزة الكمبيوتر لدينا وغيرها من الأجهزة التي تحتوي على معلومات سرية وملكية فكرية. فإما أن تبقى الكمبيوتر بعيدًا عن الأنظار من خلال قفله في صندوق الخلفي للسيارة أو تأخذه معك.

تذكر سياساتنا الأساسية

سياسات تكنولوجيا المعلومات

- تكنولوجيا المعلومات 101 - أنظمة المعلومات العالمية
- تكنولوجيا المعلومات 102 - السياسة العالمية للهواتف الذكية



المعلومات السرية والملكية الفكرية

التنافسية بالإضافة إلى تلبية توقعات عملائنا في كل مكان نعمل فيه. لهذا السبب يتحمل كل منا مسؤولية أساسية في احترام هذه المعلومات السرية وحمايتها.

الملكية الفكرية، وبيانات العملاء، وخطط التسويق، والخطط الإستراتيجية، والنتائج المالية، والميزانيات، والتوقعات ... كما تكون المعلومات السرية المتعلقة بأعمالنا أحد الأصول الهامة للشركة. إنها تمكننا من اتخاذ قرارات جيدة، وتساعدنا على الحفاظ على الميزة

فكر قبل المشاركة. اتبع الأنظمة والضوابط الداخلية لدينا لوضع العلامات على المعلومات السرية، ومعالجتها، وتخزينها، والتخلص منها، وقيل الكشف عنها لأي شخص - سواء داخل أو خارج Greif - تأكد من وجود سبب تجاري مشروع للقيام بذلك. أفصح عن المعلومات السرية اللازمة لإنجاز غرض تجاري فقط، واحصل على اتفاقية سرية أو عدم إفشاء موقعة قبل مشاركتها مع طرف ثالث.

تجنب المناقشات في الأماكن العامة. المطاعم، ووسائل النقل العام، والمصاعد والردهات - امتنع عن مناقشة المعلومات التجارية السرية حيثما أمكن للأخرين سماعك.

قم بمراجعة عادات أمن الفضاء الإلكتروني الجيدة:

- استخدم كلمات مرور قوية ولا تشاركها مع أي شخص.
- احم أنظمتنا - لا تقم بتثبيت أجهزة، أو برامج، أو تطبيقات، أو أجهزة تخزين غير مصرح بها على الكمبيوتر، أو الهاتف، أو الأجهزة الإلكترونية الأخرى التي تصدرها الشركة.
- لا تقم بالوصول إلى شبكتنا من خلال أجهزة غير مصرح بها.
- كن في حالة تأهب لحيل الخداع الإلكتروني، ولا تفتح الروابط المشبوهة في رسائل البريد الإلكتروني مطلقًا، حتى إذا كنت تعرف المصدر.



"الملكية الفكرية" (IP) هي مجموعة من الأفكار والاختراعات والدراسة الفنية الفريدة من نوعها في Greif والتي تجعلنا ما نحن عليه. إنها معلومات سرية، وتشمل أسرارنا التجارية والعلامات التجارية، وبراءات الاختراع، وحقوق النشر.

المعلومات السرية والملكية الفكرية (يتبع)

التعرف على المراقبة المصرح بها في الشركة. كن على علم بأن أي معلومات تقوم بإنشائها، أو إرسالها، أو تلقيها، أو تنزيلها، أو تخزينها على أنظمتنا، هي ملكية خاصة بالشركة، وقد نراقب استخدامك لها ما لم يكن ذلك محظورًا بموجب القانون أو اللوائح المعمول بها.

أنا أتساءل ...

السؤال: كانت تعمل إحدى زميلاتي في العمل لصالح شركة منافسة. أود أن أسألها عن بعض الأدوات والعمليات التي استخدمتها صاحب عملها السابق - حيث أعتقد أنها يمكن أن تمنح Greif ميزة تنافسية. هل يمكنني سؤالها عن ذلك؟
الإجابة: لا، حيث تمتد مسؤوليتنا لحماية المعلومات السرية إلى المعلومات السرية الخاصة بالآخرين، بما في ذلك منافسونا. زميلتك في العمل ملزمة بحماية المعلومات السرية لصاحب العمل السابق، بما في ذلك الملكية الفكرية. فإذا تركت Greif بدورك، فسيوجب عليك أيضًا حماية معلومات الشركة السرية.

تذكر سياساتنا الأساسية

سياسات تكنولوجيا المعلومات

- تكنولوجيا المعلومات 100 - المشتريات والخدمات
- تكنولوجيا المعلومات 101 - أنظمة المعلومات العالمية
- تكنولوجيا المعلومات 102 - السياسة العالمية للهواتف الذكية
- تكنولوجيا المعلومات 103 - سياسة كلمة المرور
- تكنولوجيا المعلومات 104 - سياسة أمن المعلومات
- تكنولوجيا المعلومات 105 - سياسة الاستخدام المقبول للمستخدم النهائي

سياسات الاتصالات

- سياسة وسائل التواصل الاجتماعي في Greif



حماية البيانات الشخصية

في ذلك اللائحة العامة لحماية البيانات في الاتحاد الأوروبي) عند جمع بياناتهم الشخصية، والوصول إليها، واستخدامها، وتخزينها، ومشاركتها، والتخلص منها.

يثق بنا عملاؤنا، وموردونا، وزملاؤنا في الحفاظ على معلوماتهم الشخصية آمنة. نحافظ على هذه الثقة من خلال اتباع جميع سياسات الشركة، وكذلك قوانين ولوائح خصوصية البيانات المعمول بها (بما

اعرف ما هي البيانات الشخصية. إنها تتضمن أي معلومات يمكن أن تؤدي - بشكل مباشر أو غير مباشر - إلى معرفة هوية شخص، مثل الاسم، أو العنوان، أو عنوان البريد الإلكتروني، أو رقم الهاتف، أو المعلومات البنكية، أو بطاقة الائتمان، أو رقم الهوية، أو تاريخ الميلاد، أو معلومات الفوائد.

تذكر: البيانات الشخصية هي معلومات سرية. استخدم نفس معيار الرعاية في حمايتها. شاركها فقط مع من لديهم ضرورة تجارية مشروعة لمعرفة مع مراعاة جميع الضمانات القائمة لدينا لمنع الكشف غير المصرح به. إذا رأيت أو كنت تشك في وجود خرق للبيانات، **فتحدث وأعرب عن مخاوفك** على الفور.

أنا أتساءل ...

السؤال: خضع زميلي في العمل لعملية جراحية، وسألتني إحدى عميلاتنا عن عنوان منزله حتى تتمكن من أن ترسل إليه بطاقة تمنّ بالشفاء. يبدو وكأنه طلب معقول، ولكن هناك مشكلات تتعلق بالخصوصية؟

الإجابة: نعم. من واجبك احترام خصوصية زميلك في العمل. لا تشارك معلوماته الشخصية مع العميل - أو مع أي شخص آخر (حتى أولئك العاملين في Greif) - دون موافقته. بدلاً من ذلك، اقترح أن يرسل العميل البطاقة إلى المكتب، حتى يعرف زميلك في العمل هذه المبادرة الطيبة عندما يعود إلى العمل.

تذكر سياساتنا الأساسية

سياسات الامتثال القانوني

• سياسة خصوصية البيانات في Greif



نفعل الصواب

النزاهة هي جوهر عملنا - حيث تلهمنا وتؤثر في أعمالنا اليومية. وسوف نتبع نصوص القانون وروحه دائماً في Greif، ونتوقع الأفضل من أنفسنا وبعضنا البعض.

في هذا القسم:

- المنافسة ومكافحة الاحتكار
- مكافحة الرشوة والفساد
- الالتزام بالعقوبات التجارية والاقتصادية والتجارية العالمية
- التداول الداخلي



المنافسة ومكافحة الاحتكار

الأخرى المانعة للمنافسة، مثل تحديد الأسعار. يمكن لكل منا أن يساعد **Grief** في دعم المنافسة النزيهة والعادلة باتباع قوانين المنافسة، ومكافحة الاحتكار، وتجنب الأساليب غير العادلة.

نؤمن في **Greif** بالمنافسة الصحية - حيث يلتزم الجميع بالقواعد نفسها. وتؤمن **Greif** أن الاقتصاد الحر والتنافسي أمر ضروري، وأنا سننجح ونزدهر جميعاً في سوق خالية من التواطؤ، أو الإكراه، أو الأنشطة

تعرف على القوانين - تقوم شركة **Greif** بأعمال تجارية حول العالم، وزملاؤنا مواطنون من العديد من البلدان المختلفة. ونتيجة لذلك، يخضع عملنا لقوانين المنافسة ومكافحة الاحتكار في العديد من البلدان، والمقاطعات، والولايات، والمؤسسات الحكومية الأخرى. وتقع على عاتقك مسؤولية معرفة وفهم المتطلبات القانونية التي تنطبق على وظيفتك.

وفي حين أن جميع القوانين مهمة، تتطلب القوانين المتعلقة بالمنافسة ومكافحة الاحتكار اهتماماً خاصاً؛ نظراً للعواقب الخطيرة للانتهاكات - كالعقوبات الجنائية، أو السجن، أو دفع غرامات مالية كبيرة وفقدان سمعة **Greif** والموظفين المعنيين.

تجنب الاتفاقيات غير اللائقة - بشكل عام، ينبغي عليك تجنب أو تقليل التعاملات أو المحادثات مع المنافسين، ولكن إذا كانت وظيفتك تنطوي على تفاعلات مع المنافسين (عندما يكونون عملاء أو موردين لـ **Greif**) أو إذا رأيت منافسين في المعارض التجارية أو اجتماعات وأحداث الصناعة، فتوخَّ الحذر الشديد في محادثاتك. تجنب المحادثات أو عقد الاتفاقيات مع المنافسين (أو حتى ظهور اتفاقية ما) التي يمكن أن تؤثر في المنافسة.

تعرف على كيفية التعامل مع المناقشات غير اللائقة - إذا وجدت نفسك في مناقشة مانعة للمنافسة (حتى ولو محادثة عادية عبر البريد الإلكتروني أو الدردشة على وسائل التواصل الاجتماعي)، فوضح للجميع أن المحادثة غير لائقة واطركها على الفور. ثم أخبر شخصاً ما في إدارة الشؤون القانونية في **Grief** بذلك.

اجمع المعلومات التنافسية بالطريقة الصحيحة - لا تستخدم المعلومات التنافسية الحساسة التي تم الحصول عليها بشكل مباشر أو غير مباشر أبداً من منافس. إذا كنت تُجري بحثاً عن منافسينا، فتأكد من أن المعلومات التي تجمعها متاحة للجمهور أو يتم الحصول عليها على أساس مشروع من العملاء أو منشورات الصناعة أو الإنترنت أو المستثمرين، ويجب توثيق مصدر هذه المعلومات لتجنب أي افتراض أنه تم الحصول عليها من منافس.

تذكر سياساتنا الأساسية

سياسات الامتثال القانوني

• سياسة المنافسة ومكافحة الاحتكار

ما هي أنواع الاتفاقات والممارسات غير اللائقة؟



إنها تشمل الاتفاق مع أي منافس على:

- تحديد الأسعار أو تحديد شروط البيع الأخرى لمنتجاتنا أو خدماتنا
- الكشف أو تبادل المعلومات التنافسية الحساسة
- الحد من الإنتاج أو كمية المنتج
- تقسيم الأسواق، أو العملاء، أو الأقاليم، أو تخصيصهم
- رفض التعامل مع منافس معين، أو بائع أو عميل، والذي يسمى أيضاً بالمقاطعة
- تحديد شروط أحد العطاءات أو الاتفاق على نتيجتها، ويسمى أيضاً التلاعب في العطاءات
- احتكار أو استغلال مركز مهيمن في السوق

تتضمن المعلومات التنافسية الحساسة

ما يلي: أسعار المنتجات، والخصومات، والتخفيضات، وشروط البيع الأخرى، والتكاليف، وهوامش الربح، ووقت التوقف عن العمل وإغلاق المنشأة، ومستويات المخزون، وتوقيت تغييرات الأسعار، وتغييرات السعة أو الناتج، ومعدلات التشغيل، وإستراتيجيات وخطط التسويق

مكافحة الرشوة والفساد

التجارية السيئة. كزملاء في شركة Greif، نختار أن ننجح على أساس جدارتنا – من خلال عدم الانخراط في أي نشاط يمكن أن يشير إلى شيء غير لائق.

عندما نؤدي أعمالنا بنزاهة، نشرق جودة موظفينا، ومنتجاتنا، وخدماتنا. هذا هو السبب في أننا لا نتسامح مع أفعال الرشوة أو الفساد مطلقاً. الفساد - إساءة استعمال السلطة لتحقيق مكاسب شخصية، بما في ذلك دفع الرشاوى أو قبولها أو حتى الوعد بها - وتعد من الممارسات

اعرف القانون واتبعه. معرفة واتباع سياساتنا وقوانين مكافحة الفساد، مثل قانون الممارسات الأجنبية الفاسدة في الولايات المتحدة، واتفاقية منظمة التعاون والتنمية لمكافحة الرشوة، وقانون الرشوة في المملكة المتحدة، في كل مكان نجري فيه أعمالنا. لكل دولة قوانينها الخاصة لمكافحة الرشوة، وكثير من هذه القوانين، مثل تلك المذكورة أعلاه، يكون لها تأثير خارج ذلك البلد. إذا كان القانون أو العرف المحلي يتعارض مع قانوننا أو سياساتنا، فاتباع المعيار الأكثر صرامة.

ضع في اعتبارك أيضاً تطبيق قواعد أكثر صرامة عند العمل مع المسؤولين الحكوميين. مصطلح "المسؤولين الحكوميين" له معنى واسع جداً يشمل المسؤولين المنتخبين والمعينين، والموظفين في الحكومة، والموظفين في الشركات المملوكة للحكومة، وأعضاء الأحزاب السياسية، والعائلات المالكة. تحدث إلى مشرفك أو إلى أي شخص في إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif قبل عرض أي شيء ذي قيمة على مسؤول حكومي.

قل لا للرشوة. تحدث الرشوة عندما تقدم شيئاً ذا قيمة في مقابل عمل أو قرار تجاري تفضيلي، لكنها لا تقتصر على الحالات التي يمكن أن تحصل فيها شركة Greif على عمل أو عقد مباشرة من وكالة حكومية أو غيرها من العملاء. ويمكن أن تنطوي الحالات التالية على الرشوة أيضاً: الحصول على تصريح، أو ترخيص، أو شهادة، أو موافقة من الجهات الرقابية الأخرى؛ وعمليات التفتيش والتدقيق، وتصدير واستيراد المنتجات، بما في ذلك الرسوم الجمركية، وضرائب المبيعات، والحصول على معاملة ضريبية تفضيلية.

لا تعرض أو تقبل رشوة مطلقاً مهما كانت الظروف. لا تفعل ذلك حتى لو كانت الرشوة تبدو وكأنها أسهل وسيلة أو لو أخبرك أي شخص بأن هذا أمر معتاد. إذا كانت لديك أسئلة حول ما يمكن اعتباره رشوة، فتحقق من سياساتنا واطلب المساعدة من مشرفك أو أي شخص في إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif.

هل يمكنك اكتشاف رشوة ما؟

يمكن أن تنطوي على ...

- نقود
 - بطاقات الهدايا وغيرها من المواد النقدية المشابهة الأخرى
 - المصالح الخاصة
 - عروض الوظائف
 - الهدايا
 - الوجبات
 - السفر
 - الترفيه
 - الرسوم الدراسية والمدفوعات الأخرى
 - الوضع التفضيلي
 - التبرعات الخيرية والسياسية
- لا يوجد مبلغ صغير للغاية لدرجة ألا يعتبر رشوة.

مكافحة الرشوة والفساد (يتبع)

اختر شركاء أعمال ذوي سمعة حسنة. قد تحدث الرشاوى بشكل مباشر أو غير مباشر. قد نتحمل مسؤولية تصرفات أي شخص يجري الأعمال نيابة عنا أو تم تعيينه لأداء عمل لصالح شركة Greif. قد يشمل هذا المستشارين، والوكلاء، ومدوبي المبيعات، والموزعين، وغيرهم من المتعاقدين والمقاولين من الباطن. لهذا السبب نقوم بإجراء العناية الواجبة ونختار شركاء الأعمال ذوي السمعة الحسنة الذين يشاركوننا قيمنا فقط. إذا كانت وظيفتك تنطوي على اختيار شركاء الأعمال أو العمل معهم، فضع توقعات واضحة وراقب أنشطتهم للتأكد من أنهم يلبون المعايير لدينا ويمتثلون للقانون. إذا كنت تختار شريك أعمال لم يسبق له العمل مع شركة Greif أو إذا ساورك الشك لأي سبب في أي وقت، فناقش ذلك مع مشرفك أو أي شخص في إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif.

لا تقم بأي دفعات تيسير. دفعات التيسير أو "التسهيل" هي المبالغ التي تُدفع لمسؤولين حكوميين على مستوى منخفض لتسريع الإجراءات الحكومية الروتينية، مثل معالجة طلبات الحصول على تصاريح أو إصدار التراخيص. يحظر إجراء هذه المدفوعات بموجب سياستنا؛ لذلك لا تدفع لهم أو تعرض الدفع عليهم مطلقاً، بغض النظر عن حجم المبلغ.

احتفظ بسجلات دقيقة. الحفاظ على دقة الدفاتر والسجلات يساعدنا على كشف الرشوة والفساد ومنعها. سجّل المعاملات بوضوح، وأمانة، وعلى نحو كامل، وبما يتفق مع سياستنا والقانون. انظر [النزاهة المالية](#) لمزيد من المعلومات.

؟ أنا أتساءل ...

السؤال: عرضت واحدة من الموردين لدينا التنازل عن رسوم معاملة ما في مقابل إجراء مقابلة مع ابنة أختها المؤهلة للغاية لتولي منصب شاغر لدينا. يمكننا توفير المال وربما توظيف مرشح عظيم للمنصب. هل هذه مشكلة؟

الإجابة: نعم، تبدو هذه الحالة وكأنها رشوة. عرضت البائعة شيئاً ذا قيمة - التنازل عن الرسوم - في مقابل معاملة تفضيلية - المقابلة. ما قد يبدو مفيداً في ظاهره، في الواقع، يكون أمراً غير لائق وربما غير قانوني. يمكن أن يؤدي انتهاك قوانين مكافحة الرشوة إلى عواقب وخيمة؛ لذلك أبلغ عن الأمر على الفور.

تذكر سياساتنا الأساسية

سياسات الامتثال القانوني

• سياسة مكافحة الرشوة



الامتثال للعقوبات التجارية و الاقتصادية

فرضتها الولايات المتحدة، والقوانين والأنظمة المعمول بها في بعض الدول التي نعمل فيها. تنطبق قوانين العقوبات التجارية الأمريكية على جميع الشركات التابعة لشركة Greif والمشاريع المشتركة في جميع أنحاء العالم.

تساعدنا التجارة العالمية على تحقيق قيمة ذات مستوى عالمي لعملائنا. نحن ندرك الامتياز الذي ينطوي عليه ذلك والعمل الجاد اللازم لحمايته. يتحمل كل منا مسؤولية الامتثال لجميع قوانين ولوائح الرقابة التجارية المعمول بها، والقوانين المضادة للمقاطعة، ومكافحة الإرهاب، وقوانين مكافحة غسيل الأموال، وكذلك العقوبات الاقتصادية والتجارية التي

احترم اللوائح الدولية. قد تتحكم الأنظمة والأعراف والممارسات في أكثر من بلد واحد بمعاملة معينة. إذا نشأ نزاع ما وكنت غير متأكد من كيفية التعامل معه، فتأكد من طلب المساعدة قبل اتخاذ أي إجراء. يمكنك التحدث مع مشرفك أو أحد أعضاء إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif.

استرد وصدّر بعناية. إذا كنت تعمل على استيراد أو تصدير منتجاتنا أو خدماتنا، فقم بإدراج جميع الوثائق المطلوبة، ووضع العلامات، ومنح التراخيص والتصاريح والموافقات، وتأكد من أنها جميعاً تمتثل للدقة والكمال.

كن على دراية بقوانين العقوبات دائماً عند تقييم الفرص التجارية. تكون بعض البلدان التي نؤدي فيها أعمالنا بالفعل أو قد تكون خاضعة للحظر التجاري أو العقوبات الاقتصادية من حين لآخر. قد تمنع هذه العقوبات أي شركة تابعة أو مشروع مشترك يخص شركة Greif من ممارسة الأعمال التجارية في بعض البلدان، أو قد تحد من مدى أو كيفية إجرائنا للأعمال التجارية في بعض البلدان. كما ينبغي عليك عدم التعامل مع أي شخص أو أي منظمة معروف عنها دعمها لأنشطة إرهابية أو خاضعة للعقوبات. تتغير قوانين العقوبات من حين لآخر، لذلك من المهم أن تتواصل مع إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif للتأكد على الامتثال.

انتبه إلى المقاطعات. لا نشارك أو نعزز المقاطعات التي يفرضها أي بلد في حال عدم تأييد الولايات المتحدة لها. إذا كنت تتلقى طلباً للمشاركة في مقاطعة ما أو لتكريمها، أو للاستفسار عن موقفنا بشأن المقاطعة، أو إذا سمعت عن مقاطعة يشارك فيها مورد ما، فاتصل بمشرفك أو أي شخص في إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif على الفور.

تذكر سياساتنا الأساسية

سياسات الامتثال القانوني

• سياسة العقوبات الاقتصادية والتجارية

اعرف أين ننفذ أعمالنا



تتغير قائمة الدول الخاضعة للعقوبات أو حالات الحظر التجاري من حين إلى آخر. تواصل مع إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif بشكل دوري حتى تظل مطلعاً على المستجدات.

ومع ذلك، حتى يصلك إخطار من المستشار العام لشركة Greif، لا يمكن لأي شركة تابعة أو مشروع مشترك لصالح شركة Greif القيام بأعمال تجارية مباشرة أو غير مباشرة في البلدان التالية:

- كوبا
- كوريا الشمالية
- إيران
- سوريا

وبالإضافة إلى ذلك، فإن بعض البلدان تمثل درجة أعلى من المخاطرة بسبب المسؤولين الحكوميين وغيرهم من الأفراد الذين يخضعون للعقوبات، مثل السودان ومنطقة القرم في أوكرانيا. تحتاج إلى التواصل مع إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif قبل ممارسة الأعمال التجارية في تلك البلدان.

التداول الداخلي

المالية في الولايات المتحدة الأمريكية أينما كنا في العالم. عندما نعطي الجميع فرصة عادلة للاستثمار، ونضمن المساواة في الحصول على المعلومات، نعزز بذلك الثقة والكفاءة. قم بدورك عبر تجنب التداول الداخلي.

شركة Greif هي شركة مدرجة في بورصة نيويورك، ومساهمونا هم عملاء مهمون - هم مالكو الشركة لدينا. نعتقد أنه ينبغي على كل شخص اتخاذ قرارات الاستثمار استنادًا إلى نفس مجموعة القواعد؛ لذلك نعمل بجد لتعزيز أسواق عادلة ولضمان أننا نمتثل لقوانين الأوراق



تعرف على المعلومات الداخلية. كجزء من وظيفتك، قد تتلقى أو يُسمح لك بالاطلاع على معلومات داخلية عن شركة Greif أو عن الشركات التي تتعامل مع شركة Greif. المعلومات الداخلية هي المعلومات التي لم يتم الكشف عنها للجمهور والتي قد تؤثر في قيمة الشركة - أو التي تعد سببًا معقولًا يدفع مستثمر ما إلى أن يرغب في شراء أو بيع أسهم تلك الشركة. تعلم كيفية التعرف على المعلومات الداخلية بحيث يمكنك التعامل معها بمستوى الرعاية التي تتطلبها.

لا تقم بالتجارة أو التداول مطلقًا بناءً على معلومات داخلية. إذا كانت لديك معرفة بمعلومات داخلية، فلا يجوز لك شراء أو بيع ورقة مالية أو الانخراط في أي إجراء آخر بناءً على هذه المعلومات. وهذا ما يسمى بالتداول الداخلي. قد لا يجوز لك أيضًا توفير تلك المعلومات لأشخاص آخرين، بما في ذلك الأهل والأصدقاء. يحظر القيام بهذه الأفعال بموجب القانون وسياسة التداول الداخلي لدينا. يمكن أن تكون عواقب انتهاكات التداول الداخلي شديدة، ويجب عليك توخي الحذر لتجنب مجرد ظهور أي انتهاك.

التداول الداخلي (يتبع)

انتبه إلى فترات التعتيم. اعتمادًا على وظيفتك، قد تكون أيضًا عرضة لفترات التعتيم، أو الأوقات التي يجب الحصول فيها على موافقة قبل اتخاذ أي صفقات تجارية تنطوي على أسهم شركة Greif، سواء أكانت لديك معلومات داخلية أم لا. إذا كان لديك أي سؤال حول ما إذا كانت لديك معلومات داخلية أو ما إذا كان بإمكانك شراء أو بيع الأوراق المالية الخاصة بشركة Greif، يجب عليك التواصل مع شخص في إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif.

أنا أتساءل ...

السؤال: تعمل وحدة عملي سرًا للحصول على منافس. في ظل حماسي نحو المشروع، أخبرت أختي أنها ينبغي أن تشتري بعض الأسهم لدينا، ولكن لم أخبرها عن السبب. هل ارتكبت أي خطأ؟
الإجابة: نعم. المعلومات التي شاركتها هي معلومات داخلية، وإذا اشترت أختك الأسهم قبل أن يصبح الاكتساب عامًا، فقد يكون كلاكما عرضة لخطر انتهاك قوانين التداول الداخلي. تحدث إلى مشرفك أو تواصل مع إدارة الشؤون القانونية في شركة Greif على الفور.

تذكر سياساتنا الأساسية

- سياسات الامتثال القانوني
- سياسة التداول الداخلي



نحن نحترم الأشخاص والكوكب ونهتم بهم

نحن نسعى جاهدين لنكون قوة إيجابية في عالمنا، بحيث نضمن أن منتجات شركة Greif وعملياتها وأماكن العمل لدينا تعمل على إفادة الناس وكوكبنا.

في هذا القسم:

- أخلاقيات العمل
- الصحة والسلامة
- الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية للشركة



أخلاقيات العمل

يعتمد نجاحنا على الحفاظ على الثقافة حيث يتم التعامل فيها مع كل فرد باحترام وكرامة في مكان العمل، وحيث يكون الجميع موضع ترحيب ولديه فرصة متساوية للمشاركة.

نحن ملتزمون بممارسة الأعمال التجارية بنزاهة، وبأعلى المعايير الأخلاقية. يشمل ذلك أيضًا الطريقة التي نعمل بها وتفاعلنا مع زملائنا في شركة Greif. نعتمد على الصفات والمواهب الفريدة لزملائنا لجعل شركة Greif أكثر ابتكارًا وتنافسية - وهذه أصول لا تُقدر بثمن لشركتنا.

تعزيز التنوع والاحتواء. تواجهنا تحديات الأفكار ووجهات النظر الجديدة، حيث تفتح الباب أمام التفكير الإبداعي وحل المشكلات. وهذا جزء مما نحن عليه في شركة Greif، وهو ما يجعلنا شركة ناجحة. كن عادلًا ومنفتحًا في تفاعلاتك اليومية مع الآخرين. أظهر الاحترام للخلفيات والمهارات والثقافات المتنوعة، ورحب بالأفاق الجديدة. ابدل الجهد أيضًا لإيجاد وتوظيف المرشحين الذين يمكننا من زيادة تنوعنا.

الدفاع عن المعاملة العادلة. تؤمن شركة Greif بالإنصاف، وتكافؤ الفرص، والشمول. نحن لا نقبل التمييز أو التحرش. إذا واجهت أو اشتبهت في حالة تمييز، أو تحرش (سواء أكان ماديًا، أو لفظيًا، أو بصريًا، أو جنسيًا) أو أي معاملة سلبية أو غير عادلة، فلا تتجاهل الأمر. دعنا نعرف ذلك على الفور. [تحدث بالأمر وشارك شواغلك.](#)



أخلاقيات العمل (يتبع)

وضع "قيمنا" موضع التنفيذ.

- التعامل بنزاهة مع جميع زملاء شركة Greif، ومع عملائنا، وموردنا، وشركائنا في العمل، ومنافسينا، والتعامل معهم باحترام.
- مساءلة الاستشاريين، والبنائين، والموردين الآخرين لدينا وفقاً للمعايير الواردة في مدونة قواعد سلوك الموردين لدينا.
- الحصول على ملكية شخصية لاتخاذ القرارات اليومية التي تعكس مبادئنا.
- الكشف قبل التعاقد عن وجود أي اتفاقية توظيف، أو اتفاقية عدم المنافسة أو عدم الاستدراج، أو اتفاقية سرية أو اتفاقية مماثلة مع صاحب العمل السابق من شأنها، بأي حال من الأحوال، تقييد أو حظر أداء أي مهام أو مسؤوليات مع شركة Greif.
- لا تقم بأي مدفوعات أو تبرعات عبر شركة Greif أو نيابة عنها للمرشحين السياسيين، أو الأحزاب السياسية، أو المؤسسات، أو الوكالات، أو الممثلين التابعين لهم.

أنا أتساءل ...

السؤال: لاحظت استمرار تغزل زميل في موظف آخر. يبدو أن هذا الموظف غير مرتاح على الإطلاق بشأن هذا ولكن لم يشتك. هل علي أن أتغافل عن هذا وأترك الموظف يتعامل معه وحده؟

الإجابة: لا، لا ينبغي عليك ذلك. حتى لو كان الشخص لا يشكو من سلوك مزعج، فلا يزال هذا الأمر غير مقبول. إذا كنت تشعر بأنه يمكنك التحدث مع الموظف المعني، والسماح له أو لها بمعرفة أنك تشعر بالقلق. إذا كنت تشعر بأنه لا يمكنك فعل ذلك، أو إذا استمر هذا السلوك، [فتحدث عن الأمر وشارك مخاوفك](#).



تذكر سياساتنا الأساسية

سياسة الموارد البشرية

- الموارد البشرية 100 - مكافحة التحرش ومكافحة التمييز
- الموارد البشرية 101 - تكافؤ فرص العمل
- الموارد البشرية 102 - المعاملة العادلة للآخرين
- الموارد البشرية 103 - الإجراءات التصحيحية
- الموارد البشرية 104 - حقوق الإنسان
- الموارد البشرية 105 - العلاقات في العمل

الصحة والسلامة

والذي يؤدي إلى وجود زملاء أكثر انخراطاً في العمل، وإنتاج منتجات عالية الجودة، وتحقيق خدمة عملاء متميزة، وزيادة رضا العملاء. عندما يشارك كل منا هذا الالتزام بالسلامة - في كل جانب من جوانب عملنا - نفوز جميعاً.

نفهم أن إصابة عمل واحدة فقط يمكنها أن تغير حياة أحدهم إلى الأبد، ونريد أن يعود جميع زملائنا إلى ديارهم في نهاية كل يوم دون وقوع أي إصابات. لهذا السبب، السلامة هي الأولوية رقم واحد لجميع الزملاء في شركة Greif. ندرك أن بيئة العمل الآمنة تخلق مكاناً أفضل للعمل،

اتبع سياساتنا وأبلغ عن المخاطر. لا تستخدم الطرق المختصرة عندما يتعلق الأمر باتباع إجراءات السلامة، ولا تتجاوزها فقط من أجل توفير الوقت. تأكد من أنك مدرب تدريباً جيداً، ومن ارتدائك لمعدات الوقاية الشخصية الصحيحة الملائمة للعمل الذي تفعله. ابق أيضاً على وعي بشروط السلامة في مكان عملك. شارك في اجتماعات السلامة اليومية واسع لبناء ثقافة الوعي بالسلامة. أبلغ عن أي حالات نجاة بأعجوبة وعن المخاطر المحتملة والظروف الخطيرة إلى مشرفك للمساعدة في جعل بيئة العمل أكثر أماناً.

وينطبق الشيء نفسه إذا كنت ترى أي شخص يقوم بانتهاك سياسات أو إجراءات السلامة لدينا، أو توفير الأسلحة أو توجيه التهديدات العنيفة. تحدث معهم، إذا كان بإمكانك، أو **تحدث عن الأمر وشارك مخاوفك**.

إذا تعرضت أنت أو أي شخص آخر للإصابة في العمل، فأبلغ عنه فوراً إلى مشرفك.

ساعد في تأمين منشآتنا. يبقى زملاؤنا أكثر أماناً عندما نعرف من يأتي إلى منشآتنا. لا تسمح لأي شخص بمتابعتك إلى مبنى من مبانينا دون تحديد مناسب لهويته. راقب أي نشاط أو شخص يُشتبه فيه في منشآتنا، وإذا كنت تشك في وقوع ضرر محتمل، فأبلغ عن مخاوفك إلى مشرفك على الفور.

ابق المخدرات بعيداً عن مكان عملنا. تدبر شركة Greif مكان عمل خالياً من المخدرات. نتوقع منك أن تكون مستعداً للعمل كل يوم - دون أن تخضع لتأثير أي نوع من المخدرات غير المشروعة أو أي من المواد الخاضعة للرقابة مطلقاً (يشمل ذلك حتى الدواء الوارد في وصفة طبية والذي يمكن أن يؤثر في تقديرك أو أدائك).

أنا أتساءل ...

السؤال: أنا أعمل في منشأة تصنيع تابعة لشركة Greif، وشهدت مؤخراً زميل عمل لم يكن يرتدي معدات الحماية الشخصية الموصى بها للعمل الذي كان يقوم به. وقال إنها تعوقه بشكل ما؛ لذلك فهو لا يرتديها عادةً. بدا الأمر خطيراً بالنسبة إلي - ويمكن أن يكون انتهاكاً لإجراءاتنا. لقد كان هنا لفترة أطول مني، حتى إنه ربما يعرف أفضل مني. هل يجب علي مجرد تجاهل هذا؟

الإجابة: لا، لا ينبغي عليك ذلك. دع زميلك في العمل يعرف أنك قلق بشأن هذا الأمر. إذا استمر في انتهاك الإجراءات، فتحدث عن الأمر وشارك مخاوفك على الفور.

ما الذي يجب أن أبلغ عنه؟

دعنا نعرف عن المخاطر مثل:

- إتلاف الممتلكات
- الإصابة أو المرض
- المخاطر البيئية، مثل تسرب المواد الكيميائية
- المعدات المكسورة
- ممارسات العمل غير الآمنة
- الظروف الخطيرة

الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية للشركة

نؤمن بالممارسات التجارية المستدامة والمسؤولية الاجتماعية للشركات
وحماية حقوق الإنسان كما نعمل بنشاط تجاهها.

تلتزم شركة Greif باستخدام الموارد المالية والطبيعية والبشرية بحكمة
دون التأثير في قدرة الأجيال المستقبلية على تلبية احتياجاتها. نحن



اعرف القوانين البيئية واتبعها. نتحمل، كشركة مصنعة، مسؤولية فهم الآثار البيئية والاجتماعية وسلامة منتجاتنا وعملياتنا. تنطبق مجموعة متنوعة من القوانين على أعمالنا للمساعدة في ضمان أن منتجاتنا وعملياتنا لا تضر بالناس أو البيئة مطلقاً. كن على دراية بالعديد من القوانين واللوائح التي تنطبق على أعمالنا واتبعها بعناية.

راقب المنتجات. ساعد شركة Greif، في عملك اليومي بإظهار التزامنا بأعلى معايير البيئة وإدارة المنتج. يعني ذلك التأكد من أن عملائنا يحصلون على المعلومات التي يحتاجونها لمعالجة وإدارة منتجاتنا بأمان، مع الحد من أي أثر بيئي، واعلم أننا نوفر فرصاً لإعادة استخدام وإعادة تدوير وترميم منتجاتنا بأمان. وبالإضافة إلى ذلك، تحدّ نفسك وزملاءك في البحث عن طرق لتصميم وتحسين المنتجات لجعل إعادة الاستخدام وإعادة التدوير أسهل وأكثر كفاءة.

قم بدورك كل يوم



- اتبع إجراءاتنا المتعلقة بالتخلص من النفايات والمواد الكيميائية والمواد الخطيرة.
- كن مضيئاً جيداً لمواردنا عن طريق الحد من، وإعادة تدوير، وإعادة استخدام، والحفاظ على الكهرباء والمياه وغيرها من المواد كلما استطعت.
- اسع للحد من انبعاثات غازات الاحتباس الحراري وغيرها.

الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية للشركة (يتبع)

احترم حقوق الإنسان - ساعدنا في ضمان أن العمل الذي نقوم به (أينما ينطبق) يحمي الناس ويحترم حقوق الإنسان الأساسية دائمًا. تأكد من فهم واتباع القوانين والسياسات التي تحمي كرامة الإنسان وحقوقه في كل جانب من أعمالنا وسلسلة التوريد لدينا. تغطي هذه القوانين والسياسات القضايا المتعلقة بما يلي، مع مراعاة القانون المعمول به:

- المخاوف المتعلقة بالأجور والساعات
- الصحة والسلامة والمزايا
- ظروف العمل
- التطور الوظيفي
- الحق في أداء العمل من عدمه
- الحق في تنظيم التحسينات وطلبها

• الحق في الانضمام إلى النقابات العمالية، ومجالس العمل، أو غيرها من منظمات المفاوضة الجماعية

تحظر شركة Greif توظيف الأفراد ممن تقل أعمارهم عن 16 سنة، وتحظر توظيف الأفراد ممن تقل أعمارهم عن 18 سنة في المناصب التي تتطلب الأعمال الخطيرة.

كما تحظر شركة Greif استخدام جميع أشكال عمل السخرة والعمل الجبري وأي شكل من أشكال الاتجار بالبشر. إذا كان عمالك يتضمن اختيار أو العمل مع الموردين أو البائعين، فابق متأهبًا **وتحدث عن الأمر** إذا رأيت أو اشتبهت في العمل الجبري أو الاتجار بالبشر.

تذكر سياساتنا الأساسية

سياسة الموارد البشرية

- الموارد البشرية 100 - مكافحة التحرش ومكافحة التمييز
- الموارد البشرية 101 - تكافؤ فرص العمل
- الموارد البشرية 102 - المعاملة العادلة للآخرين
- الموارد البشرية 104 - حقوق الإنسان



**GREIF**

PACKAGING SUCCESS TOGETHER®